

ETAPA 4: IDEACIÓN DEL RETO DE INNOVACIÓN

Nota: La etapa tiene como objetivo generar, explorar y seleccionar alternativas de solución al reto de innovación formulado en la etapa anterior.

Esta etapa se desarrolla en dos momentos:

1. **Expansión:** generación de múltiples ideas (sin restricciones)
2. **Enfoque:** análisis y selección de la alternativa más pertinente y viable

El resultado de esta etapa es la definición de una **solución priorizada**, alineada con el contexto institucional y el reto de innovación.

Pregunta emóciónate:

Transformar el reto de innovación en una pregunta que motive la generación de ideas creativas.

¿Cómo podríamos fortalecer las acciones intrainstitucionales para poder generar un mayor impacto ciudadano y que este impacto tenga un sentido social?

Ideas generadas: fase de expansión

Registre las ideas generadas en espacios como: talleres, hackatones, sesiones de ideación, grupos focales, etc.

Importante: registre todas las ideas propuestas, no descarte ideas en esta etapa e incluya ideas innovadoras o poco convencionales

Del ejercicio de cualificación a los equipos, han empezado a emerger en cada uno de los grupos de la alcaldía las siguientes ideas:

Hay 3 ideas principales en las que se está trabajando

1. La creación de un directorio local
2. Calendario unificado y comunicación interna
3. La cualificación en innovación para los equipos de la alcaldía. Sobre esta tercera idea se ha avanzado en algunos equipos y de ahí salen otras ideas que se registrarán a continuación:

Grupo participación ciudadana

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

- Desarrollo de tecnologías usando la IA para llevar la información a la comunidad y recibir también la información - canal de comunicación con la ciudadanía, que puede ser a través de una página web, en donde los ciudadanos conozcan sobre lo que se hace desde el área.
- creación de una aplicación de interacción con la ciudadanía de modo que la ciudadanía pueda aprender de manera dinámica sobre lo que se hace en la alcaldía.
- Hacer Tiktok sobre los procesos al interior de las oficinas, áreas.
- Un mapa interactivo de acciones a realizar en los diferentes sectores de la localidad.
- Usar el método iPhone, volver sencillo y práctico el uso de las herramientas digitales.

Medio ambiente

- Mecanismos de interlocución entre equipos
- Elementos de trabajo para brindar mayor comunicación
- mesas de trabajo intrainstitucional con Bogotaneidad y con la comunidad
- Capacitación para dar respuestas concretas
- Un directorio guía para conocer lo que hacen las otras áreas.
- Implementar inteligencia artificial para facilitarle las diferentes acciones a los contratistas.
- Revisión interactiva entre las
- diferentes áreas para dar a conocer lo que se hace.
- Trabajo articulado con empatía.

Equipo Seguridad

1. Integración entre las áreas con una fiesta.
 2. Hacer planeación con tiempo y se cumpla con la totalidad de los objetivos.
 3. Generar actividades de cambio de Rol con las otras áreas para generar mayor empatía.
 - 4 conocer el alcance y funciones de las +áreas de Alusa.
 5. Actividades de integración mensuales.
 6. Paginas de comunicación e información de cada área.
1. Recibir más capacitación con las diferentes áreas de la Alcaldía.
 2. Integración por medio de campeonatos deportivos, o caminatas, una vez al mes
 3. Juego de roles para conocer labores administrativas y en territorio.
1. Hacer campañas de comunicación, escuchar a la ciudadanía en sus necesidades y sugerencias.
 2. Generar un manual guía para los gestores de información de las diversas áreas de la Alcaldía Local.
 - 3 Tomas culturales y deportivas para la prevención de riesgo social.
1. Capacitaciones transferencia de conocimiento .
 2. Ser autocrítico, obrar con madurez y

profesionalismo. 3. Tener un orientador para escuchar y ayudar a filtrar nuestras emociones.

Grupo 2 seguridad

1. Reconocer logros del equipo. 2. Un día libre. 3. Actividades de integración cada mes, asado, paint ball, Actividades deportivas.
2. 1. Tener canales de denuncia de mal parqueo, arrojo de basuras que tengan respuesta rápida y se pueda implementar sanciones robustas económicas, pedagógicas y con labor de recolección. ". Fortalecer a la Policía nacional desde la legislación para que haya comparendos y sean más estrictos en el cumplimiento de la ley.
3. 1. HACER campañas comunitarias de recolección de basuras. 2. Hacer capacitaciones para incentivar respeto, tolerancia, puntualidad. 3. Que los referentes salgan a Calle. Reuniones de Integración .5. Exigir más compromiso de parte de los gestores, "No más plan poste".

Nota: incluya más filas de ser necesarias.

Idea propuesta	Fuente
Desarrollo de tecnologías usando la IA para llevar la información a la comunidad y recibir también la información - canal de comunicación con la ciudadanía, que puede ser a través de una página web, en donde los ciudadanos conozcan sobre lo que se hace desde el área.	Cualificación equipo participación
Un mapa interactivo de acciones a realizar en los diferentes sectores de la localidad.	Cualificación equipo participación
Un directorio guía para conocer lo que hacen las otras áreas.	Cualificación equipo medio ambiente
- Implementar inteligencia artificial para facilitarle las diferentes acciones a los contratistas.	Cualificación equipo medio ambiente
. Actividades de integración cada mes, asado, paint ball, Actividades deportivas.	Cualificación equipo seguridad

Selección de ideas priorizadas: fase de enfoque

Analizar las ideas generadas y seleccionar la(s) más pertinente(s) para abordar el reto de innovación, utilizando criterios que permitan comparar las alternativas de manera estructurada.

Criterios de evaluación

Se recomienda evaluar cada idea con base en los siguientes criterios: Pertinencia, viabilidad e impacto. Cada criterio debe calificarse en una escala de **Alto, Medio o Bajo**, de acuerdo con las siguientes orientaciones:

Pertinencia: Evalúa qué tan bien la idea responde al reto de innovación y a los hallazgos identificados.

Alta	La idea responde directamente al reto de innovación y se basa claramente en los hallazgos e insights identificados
Media	La idea responde parcialmente al reto, pero no aborda todos los aspectos clave del problema
Baja	La idea no responde claramente al reto o no se relaciona con el problema identificado

Viabilidad: Evalúa qué tan posible es implementar la idea en el contexto institucional.

Alta	Puede implementarse con recursos disponibles, sin requerir cambios significativos en estructura, normativa o tecnología
Media	Requiere algunos ajustes, articulaciones o recursos adicionales, pero es viable con gestión institucional
Baja	Requiere recursos, capacidades o cambios estructurales que dificultan su implementación en el corto plazo

Impacto: Evalúa el potencial de la idea para generar cambios en el problema identificado.

Alta	Tiene alto potencial de generar cambios significativos en el problema y beneficiar a la población objetivo
Media	Puede generar mejoras parciales o en un grupo limitado de la población
Baja	Tiene bajo potencial de generar cambios relevantes en el problema

Ejemplo:

Idea	Pertinencia	Viabilidad	Impacto	Observaciones
La creación de un directorio	Alto	Alto	Alto	Esperaría mejorar la comunicación

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 3387000 - 3820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Calendario unificado y comunicación interna	Alto	Alto	Medio	Esperaría mejorar el seguimiento y la gestión de los procesos
La cualificación en innovación para los equipos de la alcaldía	Medio	Alto	Medio	Ya se ha iniciado y ha empezado a generar más ideas para cada equipo

Nota: Se recomienda priorizar aquellas ideas que cuenten con al menos dos criterios en nivel Alto, o que, teniendo una viabilidad media, presenten un alto impacto potencial.

Solución seleccionada

Describir la solución elegida para abordar el reto de innovación.

Ejemplo:

Nombre: Puntos digitales asistidos

Descripción: Implementación de espacios dentro de la Alcaldía donde funcionarios acompañan a la ciudadanía en el uso de canales digitales para realizar trámites.

Condiciones para la implementación

Identifique los elementos necesarios para implementar la solución.

Elemento	Descripción
Actores involucrados	Equipos de trabajo de la alcaldía
Áreas/dependencias responsables	Género, seguridad, medio ambiente y participación
Recursos necesarios	Presentación de innovación, legos, marcadores, post-its, papelería
Riesgos identificados	Dificultad para sacar el espacio debido a los horarios y diferentes demandas del día a día que tienen los equipos Cambios constantes en las condiciones de contratación

Alcance de la intervención:

¿Qué es?: Define hasta dónde llega la solución, es decir: qué incluye, qué no incluye y en qué contexto se implementa.

¿Qué debe describir?

- tipo de intervención (servicio, proceso, estrategia, etc.)
- lugar o escenario donde se implementará
- duración estimada
- componentes principales de la solución

Ejemplo: Implementación de puntos de acompañamiento presencial en la Alcaldía Local durante tres meses, orientados a facilitar el uso de canales digitales para la realización de trámites.

Población objetivo:

Indique el grupo específico de personas al que está dirigida la intervención.
Equipos de la alcaldía de Usaquén

¿Qué debe describir? quiénes son los beneficiarios directos, características relevantes (edad, rol, condición, etc.) y relación con el problema.

Evitar: Ciudadanía en general, toda la población

Resultados esperados

Indique los cambios que se espera lograr con la implementación de la solución.

Resultado esperado	Aumentar el uso de canales digitales para la realización de trámites. Generación de prototipos de solución de dinámicas en los equipos de trabajo Generación de herramientas que faciliten la respuesta a la comunidad con impacto real Articulación territorial Mayor motivación y cohesión Equipos más capacitados Mayor visibilidad del trabajo, comunicación fluida
¿Cómo se mediría?	Grupos focales donde se implementen los prototipos Generación de acciones de seguimiento Bitácoras de las diferentes etapas
¿A quién impacta?	Usuarios de trámites en la Alcaldía Local Contratistas y equipos de trabajo