

MEMORANDO

610

Bogotá D.C 13 de febrero de 2024.

PARA: **LADY JOHANNA MEDINA**
Jefe Oficina de Control Interno.

DE: **CÉSAR SALAMANCA ROJAS**
Alcalde Local de Suba.

ASUNTO: **Respuesta al Memorando No. 20251500043003**

Reciba cordial saludo,

En atención a su solicitud contenida en el memorando referido en el asunto, me permito remitir la información solicitada en desarrollo del seguimiento a la austeridad en el gasto:

1. **Soporte de envío del informe del balance de medidas de austeridad en el gasto remitido al Concejo de Bogotá con corte a diciembre 31 de 2024:**

Se adjunta copia del oficio remitido a la Honorable Corporación, con fecha de 13 de febrero de 2025, Radicado No 20256100118001.

2. **Copia del informe remitido al Concejo de Bogotá, con corte a diciembre 31 de 2024:**

Se adjunta la copia completa del informe remitido al Concejo de Bogotá, detallando los ahorros alcanzados en cada rubro priorizado según las medidas adoptadas en el Plan de Austeridad para el año 2024 en formato abierto. Se adjuntan también archivos en formato Excel con relaciones de gastos para los años 2023 y 2024.

3. El **Plan de Austeridad para las vigencias 2025-2027** se encuentra en fase de formulación y aún está siendo revisado internamente. No obstante, estamos trabajando para finalizarlo remitirlo de manera oportuna a los órganos correspondientes.

Cordialmente,




CÉSAR SALAMANCA ROJAS

Alcalde Local de Suba

Alcalde.suba@gobiernobogota.gov.co

Anexos: Documento en formato PDF con plan de austeridad (24 folios)
Documento PDF – oficio de radicación al Concejo de Bogotá No 20256100118001 (1 folio)
Archivo Excel – Relación de gastos 2023
Archivo Excel – Relación de gastos 2024

Proyectó: Edwin Humberto Oyola Ceferino CPS 760 -2024 

Revisó y Aprobó: Daniel Torres Galán, Promotor de la Mejora FDL SUBA, CPS 461-2024 

Revisó y Aprobó: Natalia Peñuela, Abogada Despacho FDL SUBA CPS 043-2023 