

An aerial photograph of a park in Bogotá, Colombia. The park features a large green soccer field with white markings and goals. In the foreground, there are two colorful playground areas with blue, yellow, and purple surfaces and various equipment like slides and climbing structures. People are seen walking on paths and playing on the equipment. The background shows a dense urban area with many buildings and trees.

SUBSECRETARÍA

# GESTIÓN LOCAL

Alcaldía de Bogotá

# SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN LOCAL

## Dirección para El Desarrollo Local

## Dirección para La Gestión Políciva

Asistencia  
Técnica

Obligaciones  
por Pagar

Articulación  
Implementación  
SIPSE

Seguimiento a la  
Inversión

I.V.C.

JACD

Cobro  
Presuasivo

Fortalecimiento  
Inspecciones de  
Policía

Comparendo  
Ambiental

Grupo DIAL

Alcaldía de Bogotá

## SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN LOCAL

Segunda Instancia

Capacidad Institucional

Gestión Jurídica

Gestión Territorial

Ocupaciones Ilegales

Observatorio

Alcaldía de Bogotá



## ESTADO INICIAL

Marco jurídico de competencias de las Alcaldías Locales ambiguo. Las alcaldías locales no contaban con la capacidad institucional para atender las funciones y competencias asignadas/delegadas.

Las alcaldías locales tenían insuficiencias técnicas, de recursos tecnológicos y de infraestructura para prestar.

Deficiencias en el liderazgo y la coordinación en las actividades de recuperación y mantenimiento del espacio público

Se identificó un número excesivo de instancias de coordinación y una ausencia de organización en las instancias de participación local, lo cual generaba una carga operativa para las Alcaldías Locales.



# DESPACHO

→ Equipo de Trabajo

## 4 Carrera

■ 2 Profesionales Grado 30

■ 1 Asistencial Grado 27

■ 1 Asistencial Grado 20

■ Orienta la formulación de las políticas públicas, las acciones para el fortalecimiento de las alcaldías locales, el seguimiento a la gestión local, la coordinación interinstitucional

■ Coordina los Consejos Locales de Alcaldes

■ Realiza el seguimiento a la formulación y seguimiento a las metas Plan de Desarrollo Distrital Plan de Gestión del proceso Acompañamiento a la Gestión Local

■ Gerencia el proyecto de inversión 1094

■ Seguimiento a la gestión de las Dirección a cargo, aprueba la documentación del macroproceso Gestión Territorial

■ Coordina la Escuela de Gobierno Local

■ Adelanta las funciones administrativas relacionadas con el manejo de personal de planta.



**CAPACIDAD  
INSTITUCIONAL**



## EQUIPO DE TRABAJO

### 22 Contratistas

5 Control Político

4 Consultoría

4 Proyecto 1094

4 Soporte Admin.

4 Misionales

2 No Hay

1 Carrera Grado 15

Realiza actividades precontractuales, contractuales y post contractuales para la **ejecución del proyecto de inversión 1094**

Coordina el **apoyo a la supervisión de los contratos**

Realiza revisión de estudios previos allegados por los FDL para expedición de la **certificación de no existencia** de personal para celebración de contratos de prestación de servicios.

Atiende **requerimientos de corporaciones públicas** respecto de los asuntos normativos legislativos y control político del Concejo de Bogotá y el Congreso de la República

Coordina la consolidación de información para los **debates de control político** citados; consolida las observaciones a los proyectos de acuerdo y/o de ley

Gestiona las **respuestas a los requerimientos de la ciudadanía** y efectúa seguimiento a compromisos adquiridos en la rendición de cuentas y en plan anticorrupción.

Realiza **acompañamiento a instancias de participación** y a las mesas de políticas públicas donde la Subsecretaría hace presencia.

Apoya el **trámite de excedentes financieros** de los FDL y efectúa acompañamiento a los Consejos Locales de Gobierno.

## NUEVO MODELO DE GESTIÓN LOCAL



Se lideró la **formulación del componente local** de la política distrital de transparencia



Se respondieron **202 proposiciones** remitidas por el Concejo de Bogotá



# NUEVO MODELO DE GESTIÓN LOCAL



Competencias y  
Capacidades  
Institucionales



Inspección  
Vigilancia y  
Control (IVC)



Contratación de  
los Fondos de  
Desarrollo Local



Planeación y  
Participación



Seguimiento  
Monitoreo y  
Evaluación



Territorialización  
de la Inversión

Se adelantó la consultoría para el rediseño del modelo de gestión de las Alcaldías Locales.

**125 Recomendaciones**  
de las cuales se priorizaron el 40%

## PROPOSITO

Realizar un diagnóstico y una propuesta para rediseñar el actual modelo de gestión de las alcaldías locales, que contribuya al mejoramiento de su operación y funcionamiento

## PRODUCTOS

De la Consultoría

- Plan De Trabajo
- Diagnóstico
- Propuestas
- Actos Administrativos, Procesos Y Procedimientos
- Guía De Implementación

## PRODUCTOS

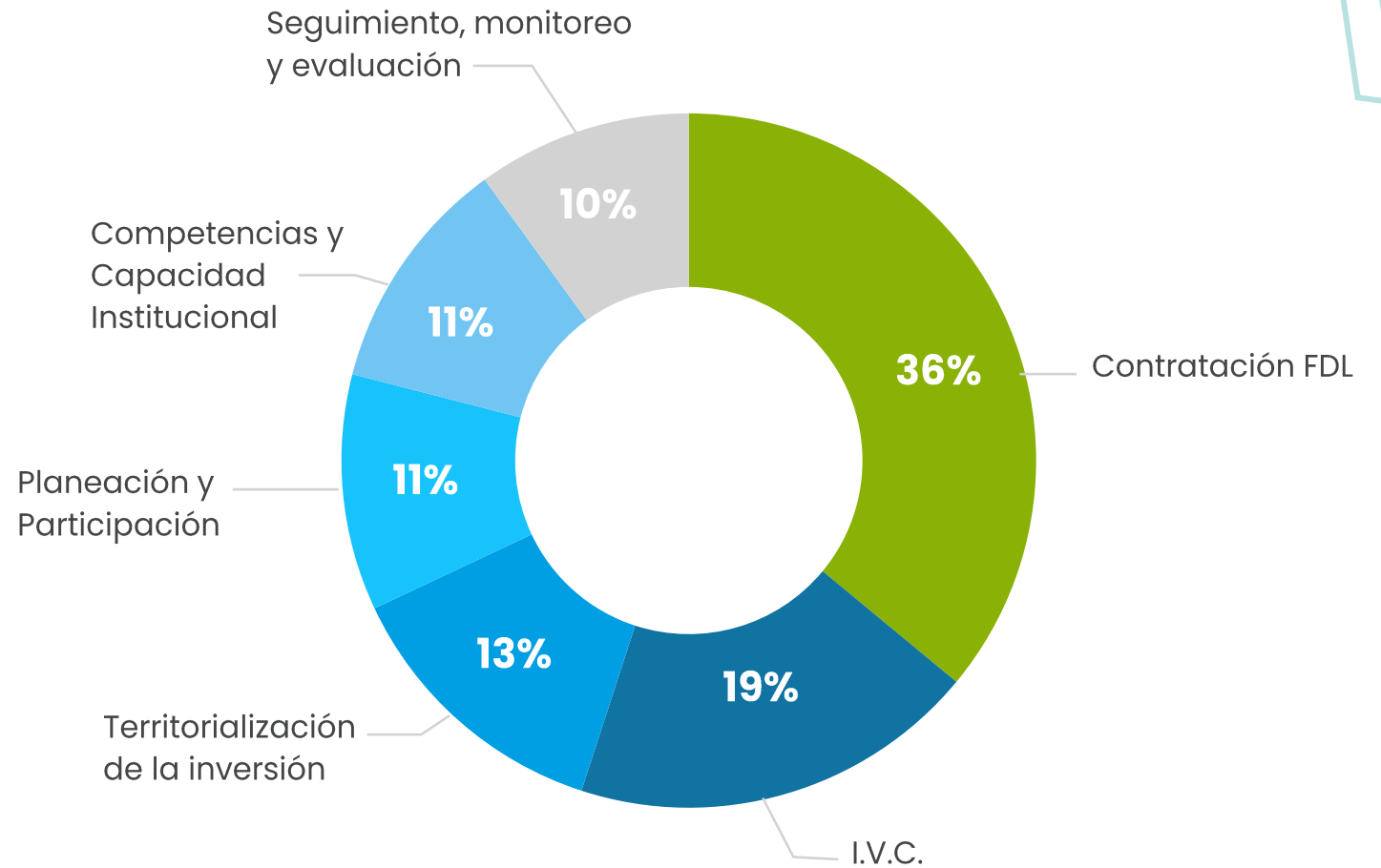
De la Consultoría

**125** Propuestas  
**62** Priorizadas

→ Equivale al  
**40%**

**97.22%**

Porcentaje cumplimiento  
recomendaciones consultoría



→ (Acuerdo Distrital 740 de 2019)

Proyecto de acuerdo para la organización y funcionamiento de las localidades

→ (Acuerdo Distrital 735 de 2019)

Actualización del Acuerdo 79 de 2003: reglamento de policía y convivencia de Bogotá

→ (Proyecto de Acuerdo)

Modificación de los Acuerdos 12 de 1994 y 13 de 2000: Armonización del proceso de formulación del Plan de Desarrollo Distrital y el Plan de Desarrollo Local

→ (Decreto 199 de 2019)

Reglamentación de los Consejos Locales de Gobierno

→ (Proyecto de Decreto)

Proyecto de Decreto por el cual se crea el Sistema Local de Coordinación Interinstitucional y Participación Ciudadana del Distrito

\*Radicado el 29 de noviembre 2019 en Jurídica Distrital

## PRODUCTOS

De la Consultoría



■ Después de 24 años ***se definieron y simplificaron*** las competencias de las Alcaldías Locales a través del Acuerdo Distrital No. 740 de 2019.

Se superó la obsolescencia tecnológica de 10 Alcaldías Locales. Entre **2017** y **2018**, se adquirieron:

- 788 Computadores
- 20 Computadores Portátiles
- 3 Servidores
- 19 Impresoras
- 20 TV Conferencias
- 10 Scanners



■ **Creación de la Escuela de Gobierno** como estrategia para el fortalecimiento de los alcaldes locales y sus equipos en **89 Conferencias**.



# ■ “Herramientas Ciudadanas para Fortalecer la Convivencia en Bogotá”

en alianza con la Universidad Nacional, capacitando más de 6.843 personas en 199 talleres. Ley 1801 de 2016.



# SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CONSULTORIA

- 1** Creamos un **Plan Operativo de Implementación** con un cronograma, responsables y plazos para adoptar las recomendaciones
- 2** Diseñamos un **tablero de control** en el cual realizamos seguimiento en tiempo real del avance de implementación por dependencia
- 3** Elaboramos un **informe mensual de seguimiento** a la implementación

# INSTANCIAS DE COORDINACIÓN



Consejo de  
Alcaldes Locales



Comisión  
Intersectorial de  
Desarrollo Local



Comité  
Intersectorial de  
Espacio Público



Comité  
Intersectorial de  
Participación



Comisión Gestión  
Habitacional y Manejo  
Asentamientos  
Humanos

# SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CONSULTORIA

- 1** Creamos un **Plan Operativo de Implementación** con un cronograma, responsables y plazos para adoptar las recomendaciones
- 2** Diseñamos un **tablero de control** en el cual realizamos seguimiento en tiempo real del avance de implementación por dependencia
- 3** Elaboramos un **informe mensual de seguimiento** a la implementación

## PROYECTO 1094

### TIPO DE PROYECTO

- Fortalecimiento Institucional
- Información
- Infraestructura

### Ubicación PDD

- Pilar /Eje Transversal:  
07- Gobierno legítimo, fortalecimiento local y eficiencia.
- Pilar /Eje Transversal:  
45- Gobernanza e influencia Local, Regional e Internacional

### OBJETIVO GENERAL

Fortalecer la capacidad institucional de las Alcaldías Locales del Distrito Capital

## PROYECTO 1094

### 5 COMPONENTES ESTRATÉGICOS:

1. Plan de modernización de sedes administrativas (Modernización sedes administrativas y Modernización tecnológica)
2. Definición de competencias y funciones administrativas entre las autoridades distritales y locales (Modelo de Gestión Local: 1. funciones y competencias; 2. IVC; 3. Contratación basada en resultados. 4. Territorialización de la inversión. 5. participación y planeación; y 6: Seguimiento, monitoreo y evaluación a la gestión).
3. Contratación basada en resultados de gestión
4. Reestructuración del Observatorio de Descentralización y Participación
5. Fortalecimiento de capacidades para el cumplimiento de las funciones de policía (IVC, Inspecciones de policía, segunda instancia)

## PROYECTO 1094

### TOTAL METAS

---

- **9 METAS PDD**  
AGRUPADAS EN 7 METAS PROYECTO
- **6 METAS PDD FINALIZAN 2019**
- **3 CONTINÚAN 2020**

- De las 9 metas:
  - 1 Cumplida
  - 2 Finalizadas
  - 4 Buen Cumplimiento
  - 2 con Bajo Cumplimiento

### TOTAL PRESUPUESTO 2019

---

**Valor Proyecto**  
\$20.785.000.000

**Ejecución**  
\$20.157.875.412

**GIROS**  
\$14.878.719.671

---

\* A 30 de noviembre de 2019

**PROYECTO 1094**

PRESUPUESTO  
2016 – 2020

AÑO	APROPIACIÓN INICIAL	MODIFICACIONES	APROPIACIÓN DEFINITIVA	COMPROMETIDO	% EJEC
2016*	\$ 3.143.566.666		\$ 3.143.566.666	\$ 3.034.048.774	96,52%
2017	\$ 17.545.000.000	-\$ 2.256.100.000	\$ 15.288.900.000	\$ 15.281.683.449	99,95%
2018	\$ 25.000.000.000	-\$ 2.800.000.000	\$ 22.200.000.000	\$ 21.440.833.994	96,58%
2019**	\$ 22.192.000.000	-\$ 1.407.000.000	\$ 20.785.000.000	\$ 20.157.875.412	96,98%
2020	\$ 22.030.738.000				

\*Comprometido 1 de julio al 31 de diciembre

\*\*Comprometido 30 de noviembre

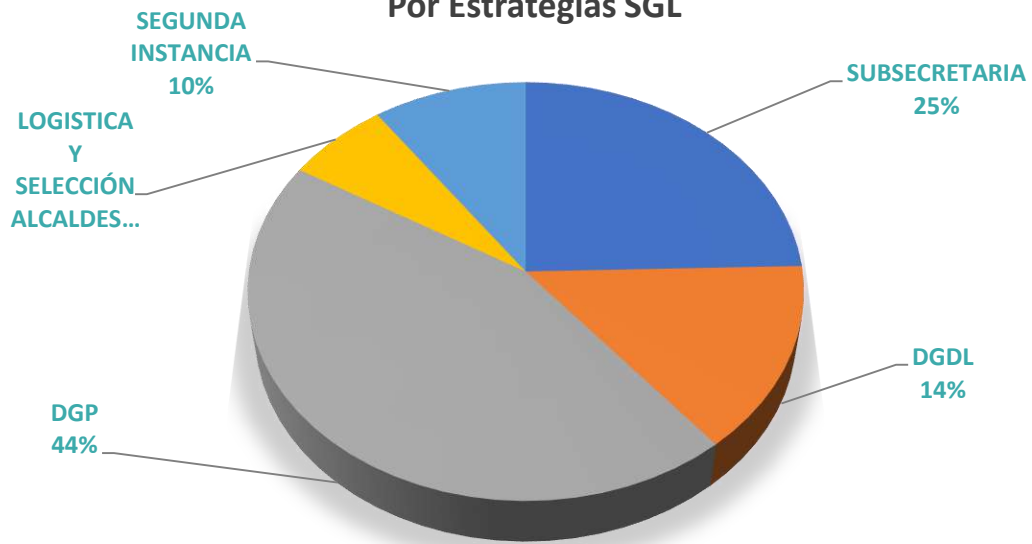


# PROYECTO 1094

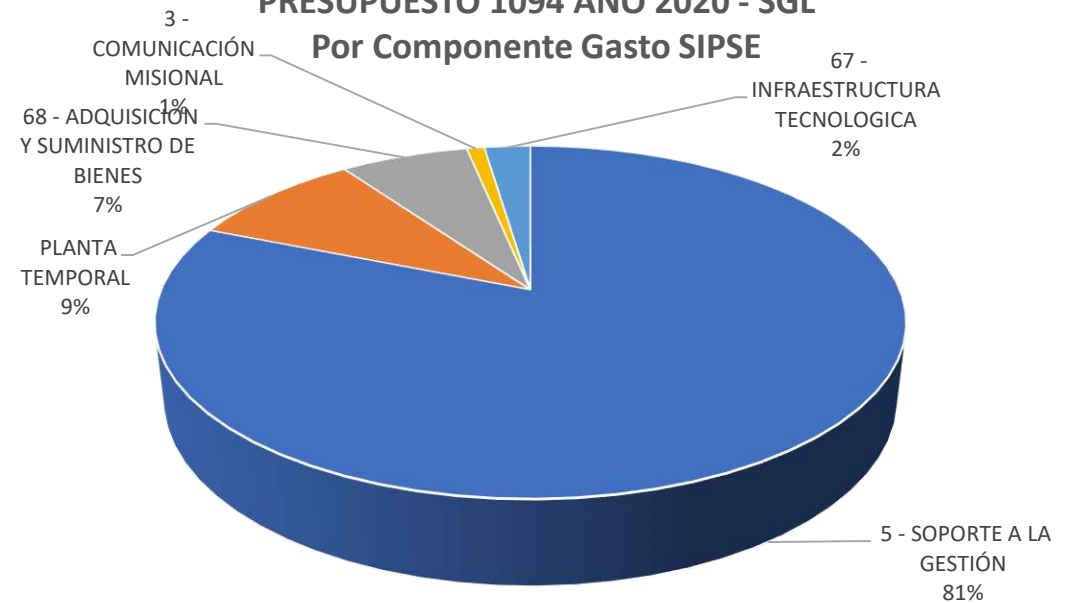
ANTEPROYECTO 2020

SUBSECRETARIA	\$ 5.414.220.000
DGDL	\$ 3.183.350.000
DGP	\$ 9.818.570.000
LOGISTICA Y SELECCIÓN ALCALDES	\$ 1.450.000.000
SEGUNDA INSTANCIA	\$ 2.164.598.000
	<b>\$ 22.030.738.000</b>

**PRESUPUESTO 1094 AÑO 2020 - SGL**  
Por Estrategias SGL



**PRESUPUESTO 1094 AÑO 2020 - SGL**  
Por Componente Gasto SIPSE



# METAS

## PLAN DE DESARROLLO

No.	CÓDIGO META PDD.	META PLAN DE DESARROLLO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO DE META	MAGNITUD PDD 2016-2020	RESPONSABLE
1	155	155. Actualizar Tecnológicamente 5 Sedes administrativas de Alcaldías Locales	No. De sedes	suma	10	SGL
2	156	156. Construir 5 sedes administrativas de Alcaldías Locales	No. De sedes	suma	5	SGL – D.A.
3	157	157. Implementar el 100% del modelo de seguimiento, monitoreo y evaluación de la gestión de las Alcaldías Locales	Porcentaje de implementación	creciente	100	SGL – OBSERV.
4	158	158. Implementar en un 100% en las Alcaldías Locales un nuevo modelo de gestión	Porcentaje de implementación	creciente	100	SGL
5	159	159. Implementar en un 100% en las alcaldías locales un modelo de contratación basado en resultados	Porcentaje de implementación	creciente	100	DGDL
6	160	160. Disminuir el número de actuaciones administrativas activas y las represadas a 21.513	No. Actuaciones archivadas	decreciente	21.513 (57.227 activas menos 35.714 proy)	DGP
7	161	161. Implementar en un 100% un sistema de información para generar 200 procesos administrativos de policía en expedientes electrónicos	Porcentaje de implementación	creciente	100	DGP
8	162	162. Disminuir el tiempo de adopción de decisiones de los procesos civiles, penales y administrativos de policía a 76 días en el Consejo de Justicia	No. De días	decreciente	76	CONS JUST
9	222	222. Disminuir en un 20% anualmente, las revocatorias en el Concejo de Justicia de las decisiones provenientes de las Alcaldías Locales	Porcentaje anual	Constante	20%	CONS JUST

# AVANCE METAS

## PLAN DE DESARROLLO

META PLAN DE DESARROLLO	MAGNITUD PDD 2016-2020	MAGNITUD CUMPLIDA A 2016	MAGNITUD CUMPLIDA A 2017	MAGNITUD CUMPLIDA A 2018	Magnitud Programada SOLO 2019	Avance SOLO vig 2019		AVANCE ACUMULADO SEGPLAN hasta el 2019	
		2016	2017	2018	2019	magnitud	%	TOTAL	
		mg	mg	mg	mg			mg	%
155. Actualizar Tecnológicamente 5 Sedes administrativas de Alcaldías Locales	10	0	2	10	0	0	0,0%	10	100,0%
156. Construir 5 sedes administrativas de Alcaldías Locales *	5	0	0	0,75	3	1,9	63,3%	2,65	53,0%
157. Implementar el 100% del modelo de seguimiento, monitoreo y evaluación de la gestión de las Alcaldías Locales	100	0	25	85	15	13,2	88,0%	98,2	98,2%
158. Implementar en un 100% en las Alcaldías Locales un nuevo modelo de gestión *	100	0	25	85	10	8,17	81,7%	93,17	93,17%
159. Implementar en un 100% en las alcaldías locales un modelo de contratación basado en resultados	100	0	25	76	24	21,85	91,0%	97,85	97,85%
160. Disminuir el número de actuaciones administrativas activas y las represadas a 21.513 *	21.513 (57.227 activas menos 35.714 proy)	1.861	6.927	17523	12.000	10.997	91,6%	28.707	79,9%
161. Implementar en un 100% un sistema de información para generar 200 procesos administrativos de policía en expedientes electrónicos	100	0	10	90	10	8	80,0%	98	98,0%

\* Metas continúan 2020



**GESTIÓN  
TERRITORIAL**

## GESTIÓN TERRITORIAL

Articula acciones entre alcaldías locales y entidades del orden distrital y nacional para hacer **más efectivas y sostenibles** las intervenciones públicas en Bogotá logrando bienestar para la comunidad. Ejecutamos con planeación y organización las tareas priorizadas por la Subsecretaría destacándonos por generar resultados positivos y de amplia recordación.



### > EQUIPO DE TRABAJO

**44** Contratistas

- 23 Enlaces Locales
- 11 Nivel Central
- 10 Gestores Código de Policía

# GESTIÓN TERRITORIAL



**1** Modelo de recuperación de espacio público

**2** Sensibilización del Código de Policía

Gestores del Código

Estrategia Nico y el Código

**3** Estrategia de marcas en espacio público

**4** Estrategias Territoriales

“Hacemos sin carreta”

“Obras en tu barrio”

“No cuelgue los tenis, póngalos a jugar”

“Encuentros Ciudadanos”

**OPERATIVOS  
GRAN IMPACTO**

**ESPACIO  
PÚBLICO**

Alcaldía de Bogotá

# MODELO DE RECUPERACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DEL **ESPACIO PÚBLICO**



**1**  
Delimitar  
Polígono de  
Intervención

**Identificación  
de la zona**



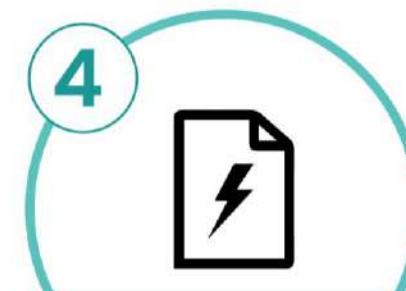
**2**

**Identificación de  
problemática**



**3**

**Posibles  
Soluciones**



**4**

**Plan de  
Acción**



**5**

**Entidades  
Responsables**



**6**

**Acercamiento  
a Actores**



**7**

**Operativo**



**8**

**Sostenibilidad**





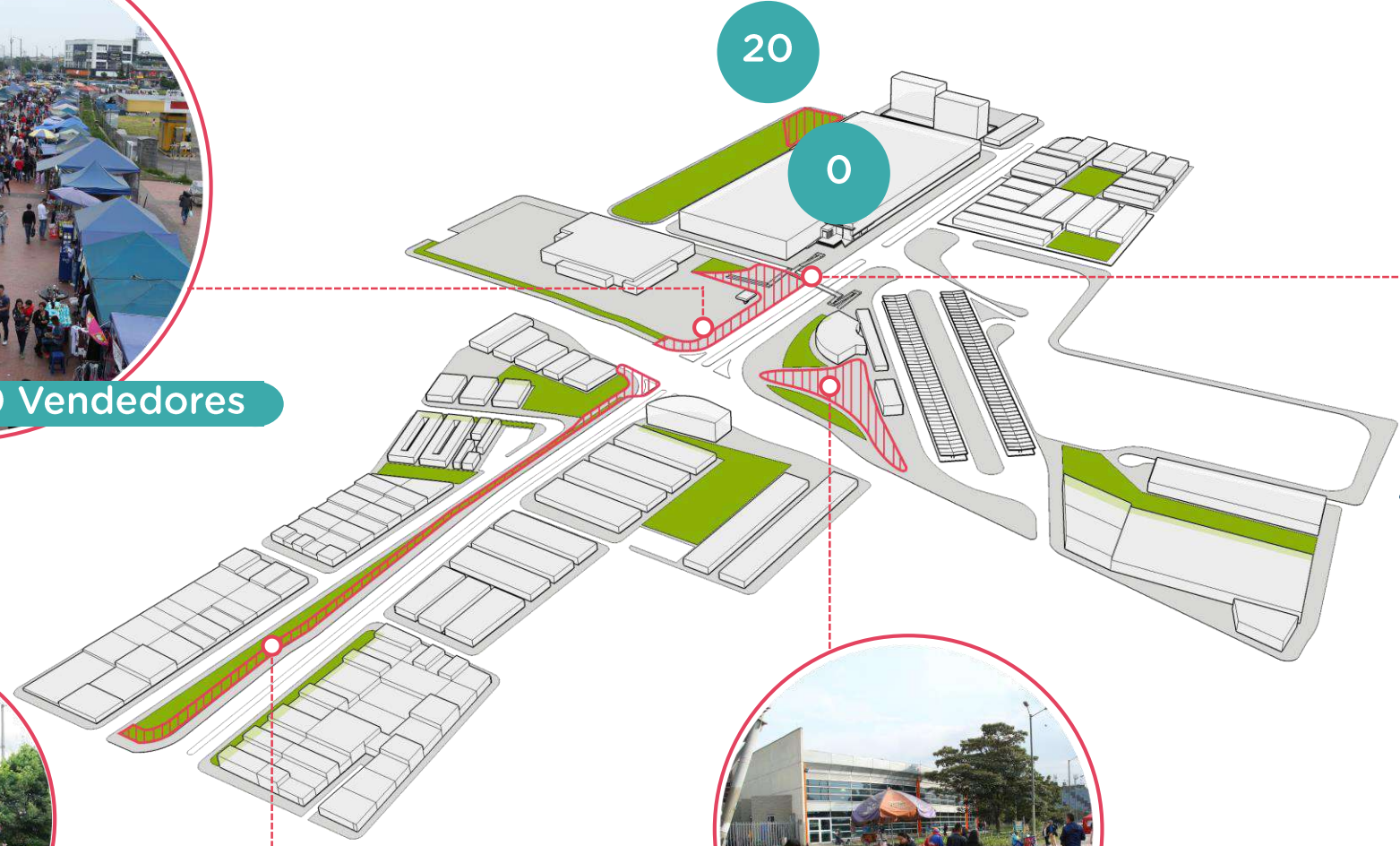
# Problemática Ventas Informales Andenes



130 Vendedores



125 Vendedores



20

0



25 Vendedores



85 Vendedores

**468 Vendedores**  
Informales Identificados

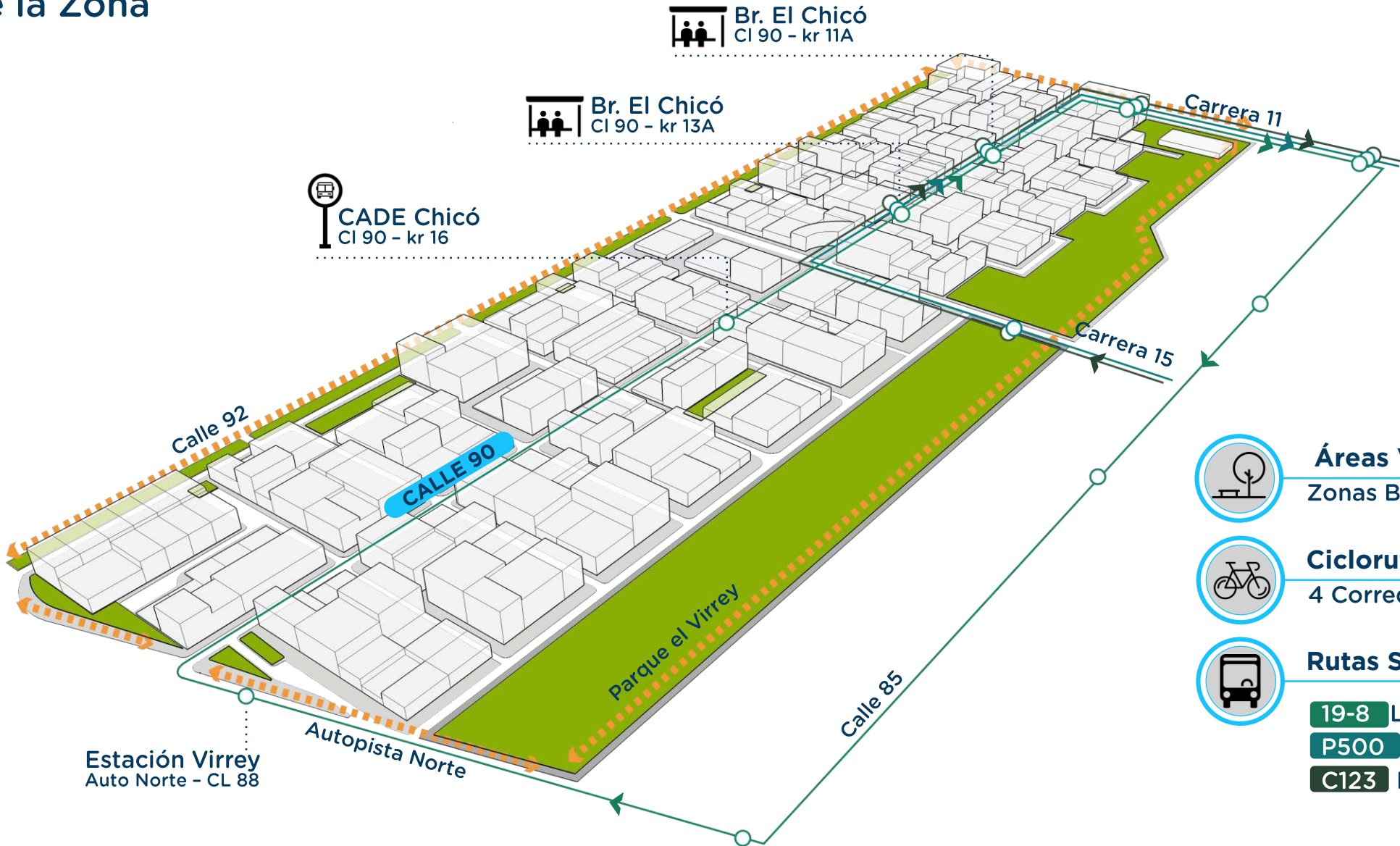


**354 Vendedores**  
Aceptaron Ofrecimiento

Prendas Vestir	32%
Alimentos Preparados	14%
Confitería	9%
Cigarrillos	7%
Bebidas preparadas	4%
Calzado	4%
Frutas	4%



# Movilidad de la Zona



### Áreas Verdes

Zonas Blandas: 102.000 m<sup>2</sup>



### Ciclorutas

4 Corredores



### Rutas SITP

19-8 La Cabrera

P500 Aeropuerto

C123 La Magdalena



**CALLE 72**

ENERO 2016



**CACHIVACHEROS**

JUNIO 2016



**AUTO NORTE CON CLL 100**

SEPTIEMBRE 2016



**CRA 15 CON CLL 90**

SEPTIEMBRE 2016



**ALAMEDA PORVENIR**

MARZO 2017



**MEDERI**

JULIO 2017



**ZONA ROSA**

JULIO 2017



**MARÍA PAZ**

AGOSTO 2017



**GUADALUPE**

OCTUBRE 2017  
NOVIEMBRE 2017  
AGOSTO 2018  
MARZO 2019



**TERMINAL PESQUERO**

NOVIEMBRE 2017



**USAQUÉN FUNDACIONAL**

DICIEMBRE 2017



**CLÍNICA COLOMBIA**

ENERO 2018



**SUBA IMPERIAL**

MAYO 2018



**EL TIEMPO MALOKA**

JUNIO 2018



**CALLE 90**

JUNIO 2018



**RESTREPO**

JUNIO 2018



**PARQUEADEROS EL CAMPÍN**

OCTUBRE 2018



**CANAL CÓRDOBA**

NOVIEMBRE 2018



**SECRETARÍA DE SALUD**

DICIEMBRE 2018



**CARRERA 7**

DICIEMBRE 2018

# CARRERA SÉPTIMA

## GOBIERNO

ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL  
- ENTIDADES Y ALCALDÍAS LOCALES

## IDT

RUTA TURÍSTICA

## CULTURA

ARTISTAS

369 SENSIBILIZACIONES

## UAESP

CAMBIO DE LUMINARIAS

100% LUMINARIAS LED

## IDPC

RESTAURACIÓN PATRIMONIAL

4 CONCEPTOS TÉCNICOS  
DE EMBELLECIMIENTO

## INTEGRACIÓN SOCIAL

ANGELES AZULES

864 PERSONAS SENSIBILIZADAS

## DADEP

EMBELLECIMIENTO ESPACIO PÚBLICO

15.840 SENSIBILIZACIONES

## IDRD

ACTIVIDADES RECREATIVAS

## UMV

MANTENIMIENTO VIAL

## IDPAC

APROPIACIÓN CIUDADANA

## POLICÍA

PRESENCIA Y ACTUACIÓN POLICIVA

6.651 COMPARENDOS Y  
50 INCAUTACIONES

## JBB

MANTENIMIENTO JARDINERAS

DISEÑO PAISAJISTICO,  
INCLUSIÓN 300 PLANTAS

## IPES

CARACTERIZACIÓN - OFERTAS

95 MOVILIARIOS ENTREGADOS

## IDPYBA

PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

1.400 SENSIBILIZACIONES

## SDSCJ

CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA

## MOVILIDAD - PARQUEO EN VÍA

735 COMPARENDOS

## SDDE

PROTOCOLO APROVECHAMIENTO ESPACIO PÚBLICO

606 SENSIBILIZACIONES A ARTESANOS

## SALUD

CONTROL ESTABLECIMIENTOS

IVC A 268 ESTABLECIMIENTOS

## OPERADOR - RESIDUOS

300 BOLSAS DIARIAS

## AMBIENTE

CONTROL RUIDO Y PUBLICIDAD

236 ESTABLECIMIENTOS  
SENSIBILIZADOS





**PARQUE CASABLANCA**

ENERO 2019



**AV. CIUDAD DE CALI CON CLL 42 F SUR**

FEBRERO 2019



**PICOTA**

FEBRERO 2019



**CLL 6A - PREDIO AV. GUACAMAYAS**

MARZO 2019



**CRA 68 D - PREDIO AV. GUACAMAYAS**

ABRIL 2019



**BARRIO LA FAVORITA**

MAYO 2019



**PARQUE SIMÓN BOLÍVAR**

MAYO 2019



**GALERÍAS**

JUNIO 2019



## CRA. 10

JULIO 2019



## BOSQUE DE PINOS

SEPTIEMBRE 2019



## NIZA LINDARAJA

OCTUBRE 2019



## UNICENTRO

OCTUBRE 2019

Se desarrolló la estrategia **“Nico y el Código”**, a través de la cual se socializó el Código Nacional de Policía de forma didáctica y pedagógica a más de **6.403 niños, niñas y adolescentes**.

Corte: 31 de octubre de 2019




**OPERATIVOS**

**MARCAS**

**EN ESPACIO PÚBLICO**

Alcaldía de Bogotá



■ Se impulsó una estrategia para sancionar y desincentivar el aprovechamiento económico irregular del espacio público por parte de marcas comerciales.

**69 coches INCAUTADOS**

**ESTRATEGIAS**

# **SENSIBILIZACIÓN**

## **CÓDIGO DE POLICÍA**

Alcaldía de Bogotá

Se desarrolló la estrategia **“Nico y el Código”**, a través de la cual se socializó el Código Nacional de Policía de forma didáctica y pedagógica a más de **6.403 niños, niñas y adolescentes**.

Corte: 31 de octubre de 2019





A photograph showing a man and a woman in a shop. The man, on the left, has grey hair and is wearing a dark vest over a light purple shirt. The woman, on the right, has long brown hair, wears glasses, and a bright blue jacket. They are both looking at a document held by the woman. In the background, there are shelves with various packaged goods, likely in a grocery or food store.

■ Se realizaron **26.033 capacitaciones** en establecimientos de comercio en las localidades de Bogotá sobre de los requisitos establecidos en el Código Nacional de Policía y Convivencia para el ejercicio de la actividad económica.

The image features decorative zigzag lines in the corners, rendered in a light teal color. These lines are composed of multiple parallel paths, creating a sense of depth and movement. They are positioned in the top-right and bottom-left corners of the page.

# — ESTRATEGIAS —

## TERRITORIALES

Alcaldía de Bogotá

**HACEMOS  
SIN CARRETA**  
Unidos transformamos tu barrio

■ Por medio de la priorización de territorios busca visitar y atender a la comunidad con presencia institucional para realizar **acciones visibles a corto plazo.**



■ Promueve el diálogo directo con los ciudadanos con el fin de ***dar a conocer el estado de las obras*** desarrolladas por los Fondos de Desarrollo Local.



■ Busca **erradicar de los parques** la venta y consumo de Sustancias Psicoactivas que impiden el disfrute de los parques públicos.



**Encuentros  
Ciudadanos**

Consejos Locales de Gobierno

Gestión local

■ **35 Encuentros** en las 20 localidades de Bogotá donde más de **2.000 ciudadanos** fueron escuchados.

— **OPERATIVOS** —

**PENDIENTES**

Alcaldía de Bogotá

# OPERATIVOS

## PENDIENTES



**Carpas**



**Ocupaciones  
Ilegales**



**Ocupación  
Espacio Público**



**Ventas  
Informales**



**Animales**



**Portal 80**  
Engativá



**Tintal Alsacia**  
Kennedy



**Emb. Americana**  
Teusaquillo



**Cedritos 140**  
Usaquén



**Plaza Restrepo**  
Antonio Nariño



**Almirante Padilla**  
Usme



**Palmitas**



**Montevideo**  
Puente Aranda



**Plaza Logística**  
Bosa





**OCUPACIONES  
ILEGALES**

## OCUPACIONES ILEGALES

- Fortalecimiento de la capacidad y articulación, para *prevenir y controlar* las ocupaciones ilegales.

**1** Recuperación de Predios

**2** Reubicación de familias y recuperación de predios - Decreto 227 de 2015

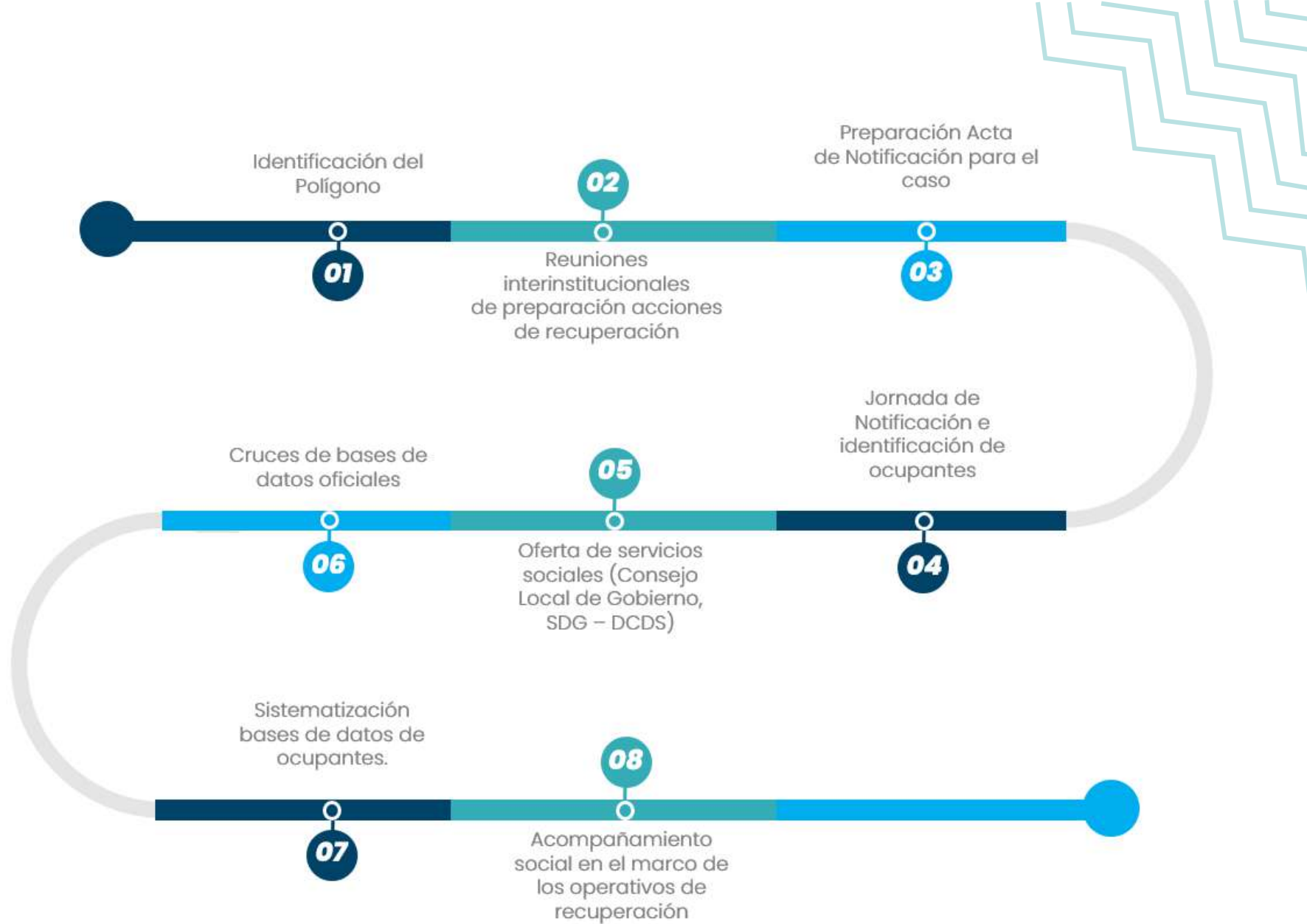


**>** EQUIPO DE TRABAJO

**7** Contratistas

# RECUPERACIÓN

## PROCESO INTEGRAL



# RECUPERACIONES

## PENDIENTES



**Entre Nubes**  
Ciudad Bolívar  
Usme

**Caracolí**  
Ciudad Bolívar

**Predio  
Sotrandes**  
Bosa

**Canal  
Cundinamarca  
(Palmitas)**  
Kennedy

**Humedal  
La Isla**  
Bosa

**OPERATIVOS**

# **ASENTAMIENTOS INFORMALES**

Alcaldía de Bogotá

100% Complejo Hospitalario  
San Juan de Dios





100% Palmitas

100% Monserrate





100% Guadalupe





■ 90% Caracolí

81% Vereditas





**SEGUNDA  
INSTANCIA**

## SEGUNDA INSTANCIA

Asignada la función mediante Decreto 099 de 2019 a la SDG, por Resolución No. 192 de 2019, se asigna en la SGL para proyectar los actos administrativos para resolver los recursos de apelación provenientes de las Inspecciones de Policía y las corregidurías del Distrito Capital y está conformado por 1 asesor del despacho del Secretario de Gobierno, 2 profesionales especializados código 222 grado 24, 1 profesional especializado código 222 grado 19 y 1 auxiliar administrativo código 407 grado 27



Equipo de Trabajo

### 5 Carrera

- 1 Asesor de Despacho
- 2 Profesionales Esp. Grado 222-24
- 1 Profesional Esp. Grado 222-19
- 1 Auxiliar Admin. Grado 27

### 5 Contratistas

## LOGROS

Artículo 10 Acuerdo Distrital 735 de 2019, señala que la SDG es autoridad administrativa especial de policía, para Conocer, dar trámite y decidir del recurso de apelación de las decisiones que profieran los Inspectores y Corregidores Distritales de Policía, respecto de Comportamientos contrarios a la actividad económica y posesión y mera tenencia de bienes inmuebles, entre otros.

### **351 recursos de apelación recibidos**

**Se han proferido 259 fallos con decisión de fondo**

**Se han devuelto con auto de tramite 44**

**Se encuentran en revisión para proyección de fallo 50**

Elaboración, aprobación y publicación de los documentos controlados necesarios para el desarrollo de la función de resolver los recursos de apelación en la Subsecretaría de Gestión Local.

Publicación de los Estados y de los expedientes que llegan a la Subsecretaría a través de la página web de la Secretaría para publicidad y conocimiento de los ciudadanos:

Consolidación de la información de las decisiones proferidas por las diferentes Autoridades Administrativas Especiales de Policía que asumieron la segunda instancia en el procedimiento verbal abreviado, para dar respuesta al Consejo de Bogotá, D.C., en cuanto al informe semestral requerido.

**351**

**RECURSOS DE  
APELACIÓN RECIBIDOS**

**186** Querellas

**4** Urbanismo

**151** Actividad Económica

**3** Espacio Público


**6** Contravenciones

**307**

**RECURSOS DE  
APELACIÓN RESUELTOS**

**47**

**PROYECTOS DE FALLO  
EN REVISIÓN**



**EQUIPO  
JURÍDICO**



## GRUPO JURÍDICO

Elabora respuestas a peticiones de ciudadanos, entidades y organismos de control; efectúa traslados de derechos de petición a las entidades competentes, responde acciones de tutela sobre temas propios de la Subsecretaría de Gestión Local, revisa jurídicamente los proyectos de decretos, acuerdos y otros puestos a consideración de la SGL, acompaña jurídicamente al Subsecretario y los equipos de trabajo de la SGL en los temas requeridos, Así mismo, acompaña y apoya los operativos de IVC y sensibilización en establecimientos de comercio y acompaña las mesas de trabajo de asuntos de competencia de la SGL.



Equipo de Trabajo

6

Contratistas



**OBSERVATORIO  
GESTIÓN LOCAL**

## ¿QUÉ ES?

El Observatorio de Gestión Local, está a cargo de la Subsecretaría de Gestión Local de la Secretaría Distrital de Gobierno, y está ideado en tres dimensiones:

- 1** Herramienta útil en la **toma de decisiones**, en cuanto a tener información pertinente de la gestión, ejecución y evaluación de las políticas públicas en las Alcaldías Locales, las cuales algunas veces son diseñadas desde el nivel central e implementadas a nivel local
- 2** Mecanismo a través del cual, los habitantes de Bogotá pueden **tener información para ejercer control ciudadano** a la gestión que se viene adelantando por la administración Distrital y Local
- 3** Servir como **instrumento de divulgación** efectiva de los avances, logros y desafíos de la gestión de las Alcaldías Locales.

El Observatorio hace parte de la Red de Observatorios Distritales -ROD- y tiene su fundamento en la Resolución Resolución 719 de 2019 "Por la cual se actualizan las disposiciones relacionadas con la conformación y funcionamiento de los Observatorios de la Secretaría distrital de Gobierno y se deroga la resolución N° 659 de 2006"

## 「OBSERVATORIO」

Consolida, analiza, investiga y comunica la información relacionada con la gestión pública y la participación ciudadana a nivel local en Bogotá, genera conocimiento e información y entrega información para la toma de decisiones, en el marco del Observatorio de Gestión Pública y Participación.



Equipo de Trabajo




**3** Contratistas



## ANTECEDENTES

Para el año 2016 cuando inicio la gestión de la Administración del Alcalde Enrique Peñalosa, se encontró inactivo el Observatorio de Descentralización y Participación creado por la Resolución 659 de 2011 de la Red de Observatorios de Gobierno por lo tanto era necesario volverlo una herramienta útil para la toma de decisiones basada en evidencia en las Alcaldías Locales, por lo cual se necesitaba reestructurarse.

Por lo tanto se diseño dentro del Proyecto de Inversión 1094, la meta referente a ***“Implementar 100 por ciento el modelo de seguimiento, monitoreo y evaluación de las funciones de los Alcaldes Locales y de las Alcaldías Locales”***, se hacía énfasis especialmente en la necesidad de la “Reestructuración del Observatorio de Descentralización y Participación” dada las nuevas demandas de las localidades y las nuevas directrices y funcionalidades del Distrito, está reestructuración, implicaba un “rediseño conceptual, donde era esencial la creación de una batería de indicadores, la actualización de los sistemas de información y la generación de una oferta académica y educativa, de formación e información en temas de participación ciudadana, control social a la gestión de las Alcaldías Locales y de diálogo con la ciudadanía sobre los temas de la ciudad” .



# ENTREGAS

Entrega del Documento Técnico de Soporte **-DTS-** y presentado a la Comisión Intersectorial de Gobierno en el año 2018.

Diseño y ejecución de **3 Modelos en Power BI**:

Diseño de la pagina web <http://www.gobiernobogota.gov.co/observatorio>

Realización de la **Georeferenciación** de los 1268 parques intervenidos en los 20 FDL.

Diseño e implementación de la **Batería de Indicadores** (19 indicadores) de los 20 FDL 2016-2018.

**Resolución 719 de 2019** “por la cual se actualiza las disposiciones relacionadas con la conformación y funcionamiento de los observatorios de la SDG y se deroga la resolución 659 de 2006”.


## Informes y boletines:

1. Informes de Proponentes 2018.
2. Ejecución Presupuestal de los 20 FDL; 2015, 2016, 2017, 2018.
3. Ejecución Presupuestal del cuatrienio 2016-2019.
4. Ejecución Presupuestal por trimestres
5. Modalidad de contratación de los FDL.
6. Análisis de proposiciones de la SGL 2016 – 2019.
7. Documento y Boletín del Indicadores 2015, 2016, 2017. 7, Diagnostico de los FDL 2016-2019.

## CONTINUIDAD

Por lo anterior, las acciones realizadas durante estos 3 años dan como resultado el cumplimiento del modelo de gestión de seguimiento del proyecto 1094, así como su reestructuración, cumpliendo de esta manera al 100% con la meta del Plan Distrital de Desarrollo “Bogotá Mejor para todos”.

Asimismo, formal y legalmente establecido el Observatorio, esta preparado para seguir las directrices de la ROD y generar los documentos respectivos de seguimiento a la gestión de las Alcaldías locales cada seis meses, donde uno de los mayores retos será el de diseñar **un Sistema de Información Único** de seguimiento a los FDL, con los retos de la nueva administración.



**DIRECCIÓN PARA LA  
GESTIÓN POLICIVA**



## FORTALECIMIENTO INSPECCIONES DE POLICÍA

■ Enlace entre las inspecciones de Policía, Corregidurías de la ciudad y el Director para la Gestión Políciva. Dirección desde la cual se emiten lineamientos jurídicos y se proyectan **procedimientos e instructivos para las autoridades de Policía** de la ciudad, zanjando dudas de tipo legal que se puedan presentar en la aplicación de la norma.

# FORTALECIMIENTO INSPECCIONES DE POLICÍA

**1** Fortalecimiento institucional y modernización tecnológica

**2** Fortalecimiento funcional

**3** Implementación Código Nacional de Policía



**> EQUIPO DE TRABAJO**

**30** Contratistas

**2** Carrera

BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS

■ Aumento en la planta de inspectores de policía de **45 a 103.**



Creación de **21 cargos de inspectores** para atender temáticas **prioritarias** para la ciudad.

- 2** Respeto y cuidado de los animales
- 2** Ambiente
- 7** Integridad Urbanística
- 2** Actividad Económica
- 1** Aglomeraciones Diurnas

- 2** Transporte Masivo
- 1** Perturbación a la Posesión
- 1** Línea 123
- 3** CTP (24 HORAS)

Creación de **inspección de policía 24 horas** con cuatro inspectores trabajando por turnos.



Se expedieron **14 decretos y 27 directrices distritales** para garantizar la operatividad del Código Nacional de Policía y Convivencia.



ARCO

APLICATIVO PARA EL REGISTRO DEL CÓDIGO DE POLICÍA

■ **Fortalecimiento Hardware y Software:** 301 computadores, 91 impresoras portátiles, 93 video cámaras

■ **Adecuación de los sistemas de información** de la Entidad para la implementación del nuevo Código de Policía

## **FORTALECIMIENTO** INSPECCIONES DE POLICÍA

- Acompañamiento en formulación Acuerdo 735 de 2019, que modifica el Acuerdo 079 de 2003 – Código de Policía de Bogotá
- Suscripción convenio 664 de 2019, que acerca la justicia policiva al ciudadano por medio de Inspecciones de Policía en 13 sedes de las Casas de Justicia
- Estructuración del sistema de recaudo de multas con la expedición de Decreto 442 de 2018
- Expedición de 32 directrices con el objeto de materializar las disposiciones contenidas en la Ley 1801 de 2016



## DEPURACIÓN E IMPULSO PROCESAL – ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS

- 1** Cumplir al 100% con las metas programadas PDD
- 2** Desarrollo de Instrumentos jurídicos
- 3** Creación Herramienta seguimiento y control POWER BII
- 4** Proceso de actualización y cargue en 8 localidades



### > EQUIPO DE TRABAJO

**92** Contratistas

**2** Carrera

# Actuaciones Administrativas



REPRESADAS A 2015

**28,514**  
Cerradas



POR RESOLVER 2019

**7,001**  
Actuaciones  
pendientes  
para cumplir  
PDD

# INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

**1** Fortalecimiento de actividades de IVC a la actividad económica y recuperación de espacio público

**2** Seguimiento a Fallos Cerros Orientales

**3** Metrología Legal y Protección al Consumidor



## > EQUIPO DE TRABAJO

**23** Contratistas

**1** Carrera

**8.211**

**OPERATIVOS**

**INSPECCIÓN,  
VIGILANCIA Y CONTROL**

Alcaldía de Bogotá

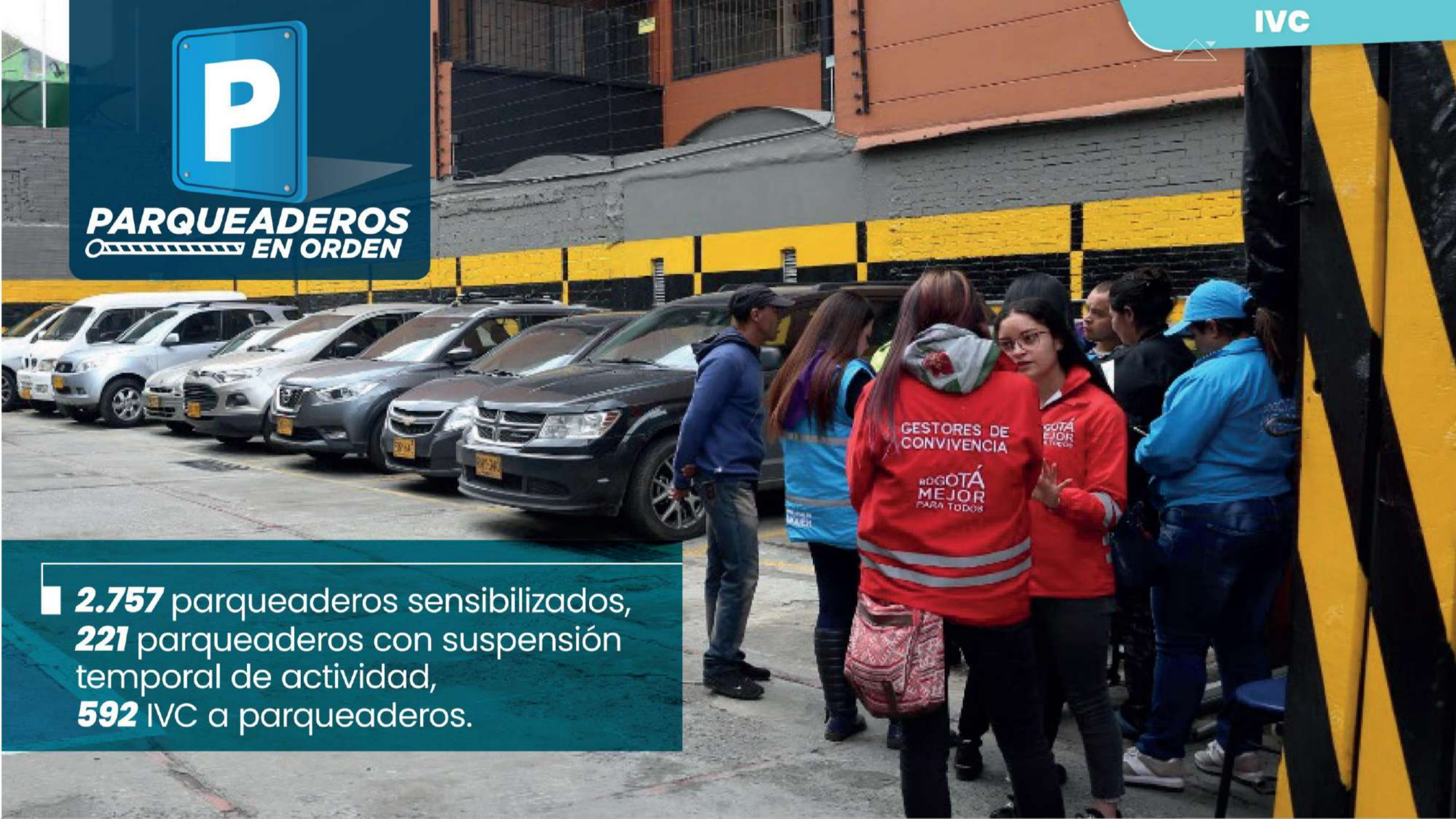


Se realizaron **8.211 operativos** de Inspección, Vigilancia y Control.



## PARQUEADEROS EN ORDEN

- **2.757** parqueaderos sensibilizados,
- **221** parqueaderos con suspensión temporal de actividad,
- **592** IVC a parqueaderos.





Se logró recuperar un total de **42.503 llantas** dispuestas inadecuadamente en el espacio público.



■ **9.3 TONELADAS DE PÓLVORA INCAUTADA en 217 operativos**, disminuyendo en **54%** los casos de lesionados en la temporada navideña 2018-2019.



■ **353 visitas de verificación y control.**  
**266 suspensiones** de dispositivos de ascensores, escaleras y puertas eléctricas.

SELLAMIENTO TEMPORAL



NO USE EL  
ASCENSOR EN CASO  
DE EMERGENCIA

HORARIO  
LUNES A VIERNES  
8:00 AM A 7:00 PM  
SABADOS  
8:00 AM A 12:00 PM



■ **Acompañamiento** de **215 acciones** de inspección, vigilancia y control en cumplimiento a las Sentencias Cerros Orientales y del Río Bogotá.

**212 ocupaciones selladas** por inspectores de atención prioritaria en cerros orientales.

# INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

## CERROS ORIENTALES Y RÍO BOGOTÁ

- Elaboración e implementación de estrategia de control urbano con SDHT, SDSCJ y MEBOG

- Identificación de 2.025 procesos en Alcaldías Locales

- 43 desmontes de Ocupaciones Ilegales y se han iniciado 423 procesos policivos.

- Se han retirado 944 semovientes del área de protección ambiental del Río Bogotá.



# Instituto Nacional de Protección al Consumidor

MODELO DE GESTIÓN LOCAL

# CASA DEL

# CONSUMIDOR

■ Se crearon **15 Casas de Protección al Consumidor** donde se han atendido las reclamaciones de 223.264 usuarios..



# JUEGOS, AGLOMERACIONES, CONCURSOS Y DELEGADOS

## DELEGADOS

**1** Concurso para la conformación de la lista de delegados periodo 2017-2020

**1** Se atendieron 3.417 solicitudes de empresarios y se asignaron 13.930 delegaciones

## CONCURSOS

**1** Autorización de 159 concursos y/o juegos de habilidad y destreza

## CASINOS

**1** Se han emitido 69 conceptos previos favorables para juegos localizados de suerte y azar



## > EQUIPO DE TRABAJO

**3** Contratistas

**4** Carrera



- Aumentó el registro de parques de diversiones en un **556%**. Se pasó de **11** a **89 parques registrados**

**BOGOTÁ**  
2600 METROS MÁS CERCA DE LAS ESTRELLAS

**SELLO  
Seguro**

■ **25 establecimientos**  
están certificados.

EXPO BAR



BOGOTÁ  
MEJOR

■ Se implementó "**Sello Seguro**", para reconocer la calidad del servicio y la corresponsabilidad de establecimientos donde se consumen bebidas embriagantes.

## COMPARENDO AMBIENTAL

<b>1</b>	<b>6.620</b> Resoluciones firmadas
<b>2</b>	<b>100%</b> Resoluciones sustanciadas por comparendos ambientales
<b>3</b>	<b>3.303</b> Trámites cerrados con constancia de ejecutoria
<b>4</b>	<b>383</b> Títulos constituidos – <b>287</b> títulos en cobro coactivo



### > EQUIPO DE TRABAJO

**7** Contratistas



## COBRO PERSUASIVO

- 1** Línea base para efectuar cobro persuasivo en las localidades
- 2** Definición de lineamientos para mejorar la gestión de cobro en las localidades
- 3** Formación y cualificación del personal encargado del cobro persuasivo en las localidades



### > EQUIPO DE TRABAJO

- 2** Contratistas
- 2** Carrera

## RECOMENDACIONES

- **Continuar** con la implementación de estrategias relacionadas con la inspección, vigilancia y control de la actividad económica en el Distrito Capital
- **Fortalecimiento de las estrategias** adelantadas en articulación con la Secretaría de Seguridad con el fin de identificar y priorizar la intervención en zonas con mayor recurrencia de comportamientos contrarios a la convivencia.
- **Liderar** la estrategia donde se apoya la depuración e impulso de actuaciones policivas pendientes con el apoyo de los Inspectores de Atención Prioritaria

## RECOMENDACIONES

- **Continuar** con la implementación de mecanismos para la descongestión y el impulso procesal de las actuaciones administrativas represadas.
- **Definir** la continuidad de la planta temporal.
- **Continuar** la implementación de los fallos tipo para descongestionar las actuaciones administrativas represadas de las Alcaldías locales.
- **Expedición** Decreto de Distribución de Recursos – Código Nacional de Policía.

## RECOMENDACIONES

---

- Por la dinámica en los comportamientos de las actuaciones de policía **se debe replantear** de manera constante los lineamientos administrativos para garantizar la aplicación de la Ley 1801 de 2016
- Revisar el número de inspectores de policía y corregidores (108), debido a que **es desequilibrado** frente al personal de la policía. Es decir hay un inspector por cada 83.000 habitantes y un policía por cada 2.025.



**DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN  
DEL DESARROLLO LOCAL**

## DIRECCIÓN PARA EL DESARROLLO LOCAL

Realiza acciones orientadas al fortalecimiento del modelo de gestión de las Alcaldías Locales, a través de la asistencia técnica en la formulación, ejecución y seguimiento de los proyectos de inversión, el seguimiento a la inversión y a las obligaciones por pagar de los Fondos de Desarrollo Local y la coordinación intersectorial entre los sectores administrativos y las Alcaldías Locales



### EQUIPO DE TRABAJO

#### 15 Carrera

- 1 Director Técnico
- 1 Prof Especializado
- 9 Prof. Universitario
- 1 Técnico Operativo
- 1 Auxiliar Administrativo
- 2 Secretario

#### 35 Contratista

- \$7 Asistencia Técnica
- 3 Obligaciones por Pagar
- 3 Seguimiento a la Inversión
- 5 SIPSE Local
- 7 Funcional Transversal

## ASISTENCIA TÉCNICA

Elaborar documentos con observaciones y recomendaciones técnicas, financieras y jurídicas formales a los estudios previos de los procesos contractuales que adelantan los 20 Fondos de Desarrollo Local.

LOGROS



### Directiva 005 / 2016

Líneas de Inversión Local 85% Recomendaciones

### Directiva 12 / 2016

Seguimiento a la Contratación de los FDL

### Circular Conjunta 015 / 2017

Esquema de Acompañamiento a FDL

### Circular Conjunta 18 / 2017

Uso Plataforma SECOP II 1.000 Asesorías Virtuales  
70 Espacios de Formación  
100 acompañamientos a Cargue Procesos

### Documentos de Alertas Temprana

Aplica para el Cuatrienio 144 Recomendaciones

### Documentos de Acompañamiento Técnico

Aplica para el Cuatrienio 2.546 Respuestas

# ASISTENCIA TÉCNICA

## DOCUMENTO ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO

### VERIFICACIÓN DE:

- La adquisición en el Plan Anual de Adquisiciones
- Publicación en SECOP II
- Verificación del rubro de inversión en PREDIS

### REVISIÓN DE:

- Correspondencia con las líneas de Inversión
- Ficha EBI
- Documento Técnico de Soporte
- Estudios Previos
- Anexo Técnico
- Codificación de bienes y servicio (UNSPSC)
- Metas de la Matriz Unificada de Seguimiento Inversión
- Principio de anualidad
- Cumplimiento del Sistema integrado de Gestión
- Extensión de Pólizas y Seguros
- Matriz de Riesgo Contractual



**Directiva 12 del 2016**

Seguimiento a la Contratación de los FDL.

Acciones para fortalecer la articulación entre Alcaldía locales y las entidades Distritales con el propósito de realizar estrategias para la implementación de políticas públicas y líneas de inversión orientadas al fortalecimiento del desarrollo local.

**Feria de Conceptos**

4 Ferias de Conceptos, y reuniones de seguimiento para concretar acompañamiento técnico de los Sectores administrativos a los FDL.

**Agregación de Demanda**

Construcción de instrumentos con la **SSCJ**, Colombia Compra Eficiente y las Alcaldías Locales para la adquisición de 1.663 Sistemas de Video-Vigilancia y 1.109 vehículos.

**Dotación de Equipos Tecnológicos - IED**

Adquisición de 5.595 elementos de dotación tecnológica para instituciones educativas del distrito por \$11.524 millones en las diferentes localidades. Convenio 2652 de 2018. - Convenio 1999 de 2019

**Pliego Tipo**

Articulación con el IDU y el IDRD para la construcción e implementación de dos (2) pliegos de condiciones tipo para la contratación de malla vial y parques.

**ARTICULACIÓN  
INTERSECTORIAL**

LOGROS



# PLIEGOS TIPO

## UNIFICAN CRITERIOS:

Técnicos, Administrativos, Jurídicos y Financieros en los procesos de selección.



## PLIEGO TIPO **PARQUES**

### ORIGEN

- Secretaría de Gobierno
- Instituto Distrital de Recreación y Deporte



## PLIEGO TIPO **MALLA VIAL**

### ORIGEN

- Secretaría de Gobierno
- Instituto Desarrollo Urbano

### Con apoyo de:

- Secretaría Distrital de Movilidad
- Secretaría Distrital de Planeación

## LOGROS

# OBLIGACIONES POR PAGAR

Seguimiento y acompañamiento a la depuración, fenecimiento, liberación y liquidación de las obligaciones contractuales derivadas de los proyectos de inversión local.

Durante las vigencias 2016, 2017 y 2018 se alcanzó una depuración del 65% en las obligaciones por pagar. En la vigencia 2019, con corte al 30 de noviembre presenta el 60.83%.

La liquidación de contratos para el año 2016 incremento en un 74.28%, para el año 2017 el 78.33%, para la vigencia 2018 el 83.55% y para el año 2019, con corte al 30 de noviembre, se registra un 80.84%.

Se redujeron las obligaciones por pagar soportadas en contratos efectuados por la UEL, pasando de 60 contratos en la vigencia 2016 a 0 en la vigencia 2019, con corte a 30 de noviembre.

Los FDL liberaron recursos por valor \$69.775.461.725.00 y fenecimientos por valor de \$13.526.001.412.00, para un total, a 30 de noviembre de 2019, de \$83.301.462.941.00

Igualmente se redujo en promedio de 10.6 años en 2016 a 6 años en 2019, la antigüedad de las obligaciones por pagar de los FDL.

TABLA 1 – Ejecución Obligaciones Por Pagar 2016–2019

VIGENCIA	APROPIACIÓN	GIROS	PORCENTAJE GIRADO
2016	\$ 628.341.072.007	\$ 418.669.659.480	66.63%
2017	\$ 755.945.908.698	\$ 487.250.800.291	64.46%
2018	\$ 852.165.034.328	\$ 531.448.201.434	63.03%
2019	\$ 1.029.673.436.513	\$ 637.175.000.000	61.88%

TABLA 2 – Liberación de Recursos y Fenecimientos

VIGENCIA	LIBERACIONES	FENECIMIENTOS	TOTAL
2016	\$ 19.493.843.626	\$ 5.189.147.662	\$ 24.682.991.287
2017	\$ 18.434.573.725	\$ 4.407.606.517	\$ 22.842.180.242
2018	\$ 16.522.751.009	\$ 1.590.004.645	\$ 18.112.755.654
2019	\$ 15.324.293.169	\$ 2.339.242.588	\$ 17.663.535.757
<b>TOTAL</b>	\$ 69.775.461.529	\$ 13.526.001.412	\$ 83.301.462.941

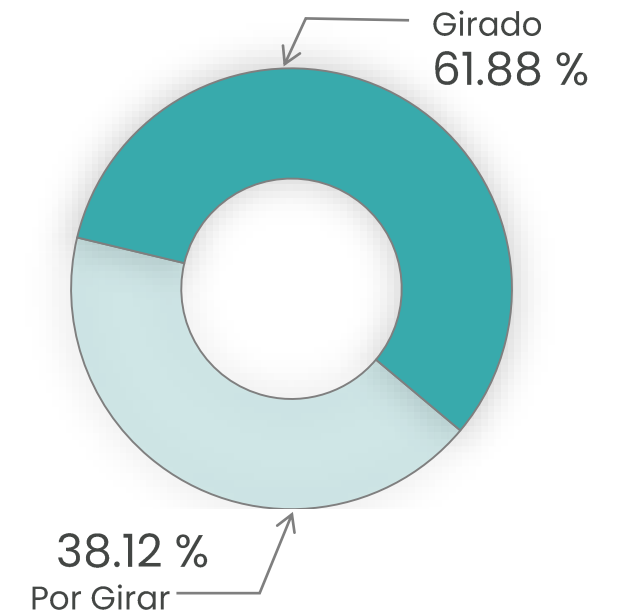
# LOGROS

## OBLIGACIONES POR PAGAR

5 Dic 2019

RK	No. Loc	LOCALIDAD	PRESUPUESTO DISPONIBLE	RECURSOS GIRADOS	% GIRADO	RECURSOS POR GIRAR	% POR GIRAR
1	4	SAN CRISTÓBAL	55.858	45.347	<b>81,18%</b>	10.511	18,82%
2	13	TEUSAQUILLO	30.334	23.083	<b>76,09%</b>	7.251	23,91%
3	12	BARRIOS UNIDOS	21.194	16.012	<b>75,55%</b>	5.183	24,45%
4	14	MÁRTIRES	14.893	11.250	<b>75,54%</b>	3.643	24,46%
5	1	USAQUÉN	58.120	42.651	<b>73,38%</b>	15.469	26,62%
6	9	FONTIBÓN	28.657	19.970	<b>69,69%</b>	8.687	30,31%
7	8	KENNEDY	100.774	68.882	<b>68,35%</b>	31.892	31,65%
8	7	BOSA	93.465	63.443	<b>67,88%</b>	30.023	32,12%
9	19	CIUDAD BOLÍVAR	141.471	95.401	<b>67,43%</b>	46.070	32,57%
10	16	PUENTE ARANDA	25.743	17.226	<b>66,92%</b>	8.516	33,08%
11	3	SANTA FE	25.625	15.603	<b>60,89%</b>	10.022	39,11%
12	20	SUMAPAZ	25.575	15.557	<b>60,83%</b>	10.018	39,17%
13	17	CANDELARIA	13.427	7.792	<b>58,03%</b>	5.635	41,97%
14	10	ENGATIVÁ	56.943	31.441	<b>55,21%</b>	25.502	44,79%
15	5	USME	85.483	44.791	<b>52,40%</b>	40.692	47,60%
16	11	SUBA	90.698	47.496	<b>52,37%</b>	43.202	47,63%
17	15	ANTONIO NARIÑO	14.352	7.302	<b>50,88%</b>	7.050	49,12%
18	6	TUNJUELITO	41.484	20.888	<b>50,35%</b>	20.596	49,65%
19	2	CHAPINERO	30.481	12.787	<b>41,95%</b>	17.694	58,05%
20	18	RAFAEL URIBE	75.097	30.254	<b>40,29%</b>	44.843	59,71%
<b>TOTAL</b>			<b>1.029.673</b>	<b>637.175</b>	<b>61,88%</b>	<b>392.498</b>	<b>38,12%</b>

Gráfico 1  
OBLIGACIONES POR PAGAR



# PRESUPUESTO FDL

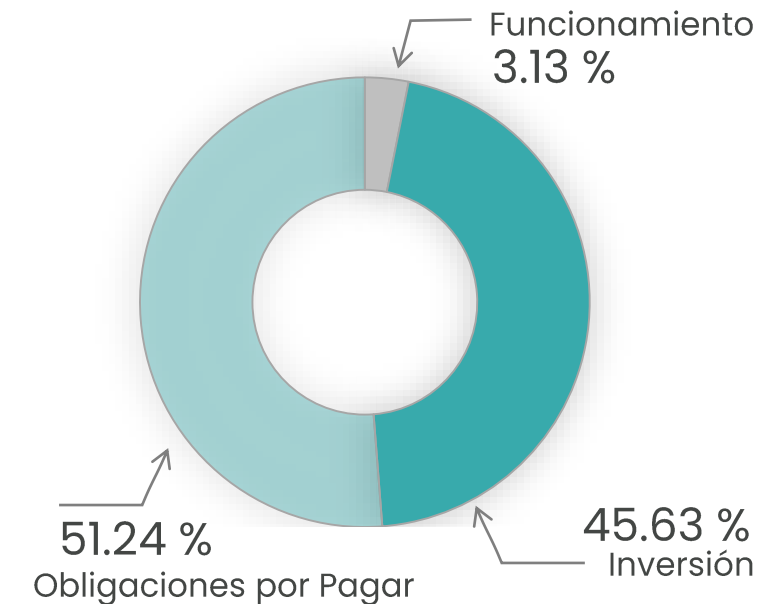
## SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN

5 Dic 2019

Ranking por localidad de mayor a menor en participación del total del presupuesto de inversión, funcionamiento y Obligaciones por pagar.

RK	No. Loc	LOCALIDAD	FUNCIONAMIENTO	INVERSION	OBLIGACIONES POR PAGAR	TOTAL	PESO %
1	19	CIUDAD BOLÍVAR	4.300	108.571	141.471	254.342	12,66%
2	8	KENNEDY	3.353	90.232	100.774	194.359	9,67%
3	7	BOSA	2.101	77.681	93.465	173.247	8,62%
4	11	SUBA	4.760	75.762	90.698	171.220	8,52%
5	5	USME	2.877	65.764	85.483	154.124	7,67%
6	18	RAFAEL URIBE	3.435	60.475	75.097	139.006	6,92%
7	4	SAN CRISTÓBAL	3.521	65.725	55.858	125.103	6,23%
8	10	ENGATIVÁ	4.366	54.948	56.943	116.257	5,79%
9	1	USAQUÉN	3.610	44.427	58.120	106.157	5,28%
10	9	FONTIBÓN	5.094	40.988	28.657	74.739	3,72%
11	6	TUNJUELITO	2.723	29.826	41.484	74.033	3,68%
12	20	SUMAPAZ	2.731	34.698	25.575	63.004	3,14%
13	16	PUENTE ARANDA	2.454	29.623	25.743	57.820	2,88%
14	13	TEUSAQUILLO	2.620	22.469	30.334	55.423	2,76%
15	3	SANTA FE	2.105	26.353	25.625	54.082	2,69%
16	2	CHAPINERO	2.455	17.877	30.481	50.813	2,53%
17	12	BARRIOS UNIDOS	2.765	21.374	21.194	45.333	2,26%
18	14	MÁRTIRES	3.030	22.230	14.893	40.153	2,00%
19	15	ANTONIO NARIÑO	1.968	16.119	14.352	32.440	1,61%
20	17	CANDELARIA	2.529	11.844	13.427	27.799	1,38%
<b>TOTALES</b>			<b>62.798</b>	<b>916.985</b>	<b>1.029.673</b>	<b>2.009.456</b>	<b>100,00%</b>
<b>PARTICIPACIÓN</b>			<b>3,13%</b>	<b>45,63%</b>	<b>51,24%</b>	<b>100%</b>	

Gráfico 2  
PRESUPUESTOS FDL



# EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

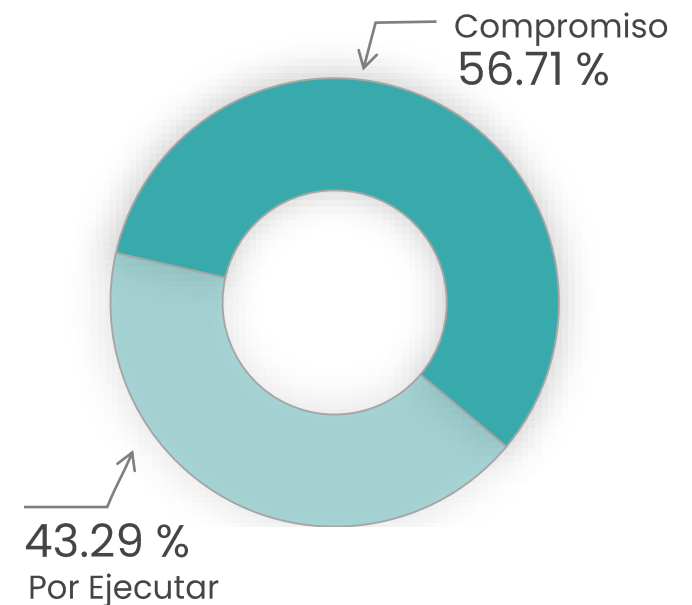
## SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN

5 Dic 2019

Información en valor y porcentaje de ejecución del registro presupuestal de cada uno de los Fondos de Desarrollo Local los compromisos es la apropiación de presupuesto con destino al cumplimiento de las obligaciones contractuales vigencia 2019

RK	No. Loc	LOCALIDAD	TOTAL DISPONIBLE	TOTAL COMPROMISOS	% COMPROMISO	SALDO POR EJECUTAR	% POR EJECUTAR
1	10	ENGATIVÁ	54.948	50.883	92,60%	4.065	7,40%
2	4	SAN CRISTÓBAL	65.725	60.211	91,61%	5.514	8,39%
3	3	SANTA FE	26.353	22.383	84,94%	3.970	15,06%
4	15	ANTONIO NARIÑO	16.119	13.086	81,19%	3.033	18,81%
5	20	SUMAPAZ	34.698	24.903	71,77%	9.795	28,23%
6	8	KENNEDY	90.232	63.146	69,98%	27.086	30,02%
7	17	CANDELARIA	11.844	8.267	69,80%	3.577	30,20%
8	5	USME	65.764	41.700	63,41%	24.064	36,59%
9	14	MÁRTIRES	22.230	13.308	59,86%	8.923	40,14%
10	7	BOSA	77.681	43.992	56,63%	33.689	43,37%
11	12	BARRIOS UNIDOS	21.374	12.015	56,21%	9.359	43,79%
12	16	PUENTE ARANDA	29.623	16.601	56,04%	13.022	43,96%
13	2	CHAPINERO	17.877	9.964	55,74%	7.913	44,26%
14	1	USAQUÉN	44.427	24.275	54,64%	20.152	45,36%
15	18	RAFAEL URIBE	60.475	26.413	43,68%	34.061	56,32%
16	9	FONTIBÓN	40.988	14.695	35,85%	26.293	64,15%
17	11	SUBA	75.762	24.940	32,92%	50.822	67,08%
18	19	CIUDAD BOLÍVAR	108.571	35.002	32,24%	73.569	67,76%
19	6	TUNJUELITO	29.826	9.426	31,60%	20.400	68,40%
20	13	TEUSAQUILLO	22.469	4.852	21,59%	17.617	78,41%
<b>TOTAL</b>			<b>916.985</b>	<b>520.061</b>	<b>56,71%</b>	<b>396.925</b>	<b>43,29%</b>

Gráfico 3  
EJECUCIÓN PRESUPUESTAL



# GIROS

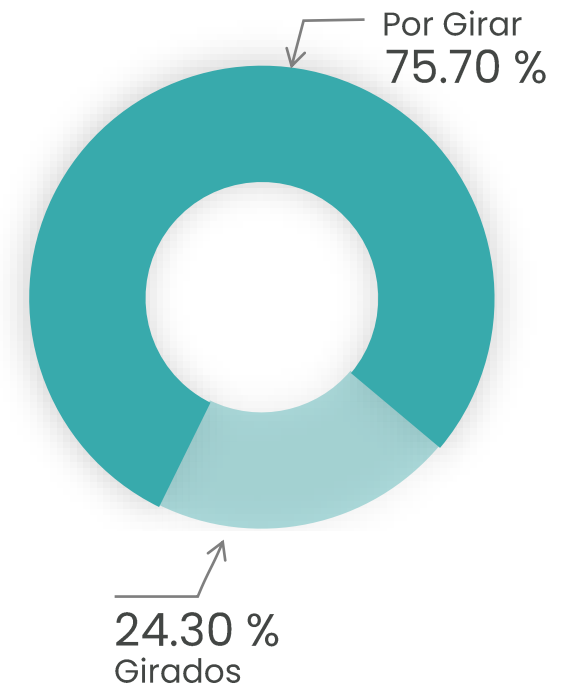
## SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN

5 Dic 2019

Realiza seguimiento al plan anual de adquisiciones, ejecución presupuestal, ejecución de giros y planes de desarrollo local de los FDL, generando informes de alertas tempranas.

RK	No. Loc	LOCALIDAD	TOTAL DISPONIBLE	RECURSOS GIRADOS	% GIRADO	RECURSOS POR GIRAR	% POR GIRAR
1	17	CANDELARIA	11.844	4.190	<b>35,37%</b>	7.654	64,63%
2	16	PUENTE ARANDA	29.623	10.155	<b>34,28%</b>	19.468	65,72%
3	12	BARRIOS UNIDOS	21.374	6.632	<b>31,03%</b>	14.742	68,97%
4	3	SANTA FE	26.353	8.017	<b>30,42%</b>	18.336	69,58%
5	4	SAN CRISTÓBAL	65.725	19.892	<b>30,27%</b>	45.833	69,73%
6	1	USAQUÉN	44.427	13.291	<b>29,92%</b>	31.136	70,08%
7	15	ANTONIO NARIÑO	16.119	4.747	<b>29,45%</b>	11.372	70,55%
8	8	KENNEDY	90.232	25.325	<b>28,07%</b>	64.907	71,93%
9	2	CHAPINERO	17.877	4.764	<b>26,65%</b>	13.113	73,35%
10	20	SUMAPAZ	34.698	8.751	<b>25,22%</b>	25.948	74,78%
11	18	RAFAEL URIBE	60.475	15.198	<b>25,13%</b>	45.276	74,87%
12	7	BOSA	77.681	19.052	<b>24,53%</b>	58.629	75,47%
13	14	MÁRTIRES	22.230	5.387	<b>24,23%</b>	16.843	75,77%
14	6	TUNJUELITO	29.826	6.927	<b>23,22%</b>	22.899	76,78%
15	11	SUBA	75.762	17.228	<b>22,74%</b>	58.535	77,26%
16	10	ENGATIVÁ	54.948	12.090	<b>22,00%</b>	42.858	78,00%
17	19	CIUDAD BOLÍVAR	108.571	21.292	<b>19,61%</b>	87.278	80,39%
18	5	USME	65.764	10.285	<b>15,64%</b>	55.479	84,36%
19	13	TEUSAQUILLO	22.469	3.470	<b>15,44%</b>	18.999	84,56%
	9	FONTIBÓN	40.988	6.155	<b>15,02%</b>	34.833	84,98%
<b>TOTAL</b>			<b>916.985</b>	<b>222.847</b>	<b>24,30%</b>	<b>694.138</b>	<b>75,70%</b>

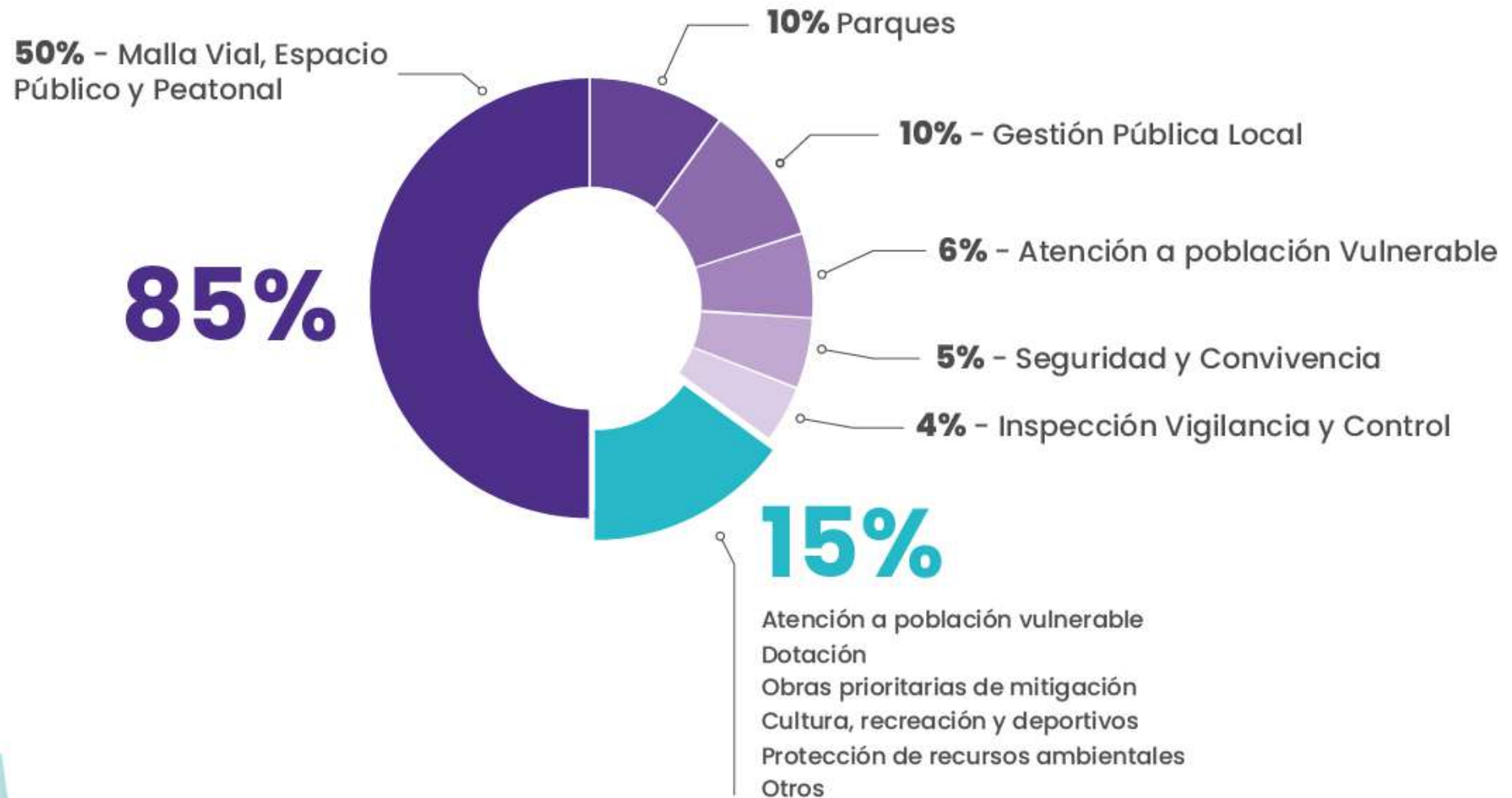
Gráfico 4  
GIROS



# LINEAS DE INVERSIÓN

DIRECTIVA 005 DE 2016

Su propósito es garantizar la unidad y coherencia en la implementación de las políticas públicas en el territorio a través de las acciones contratadas con recursos de inversión local





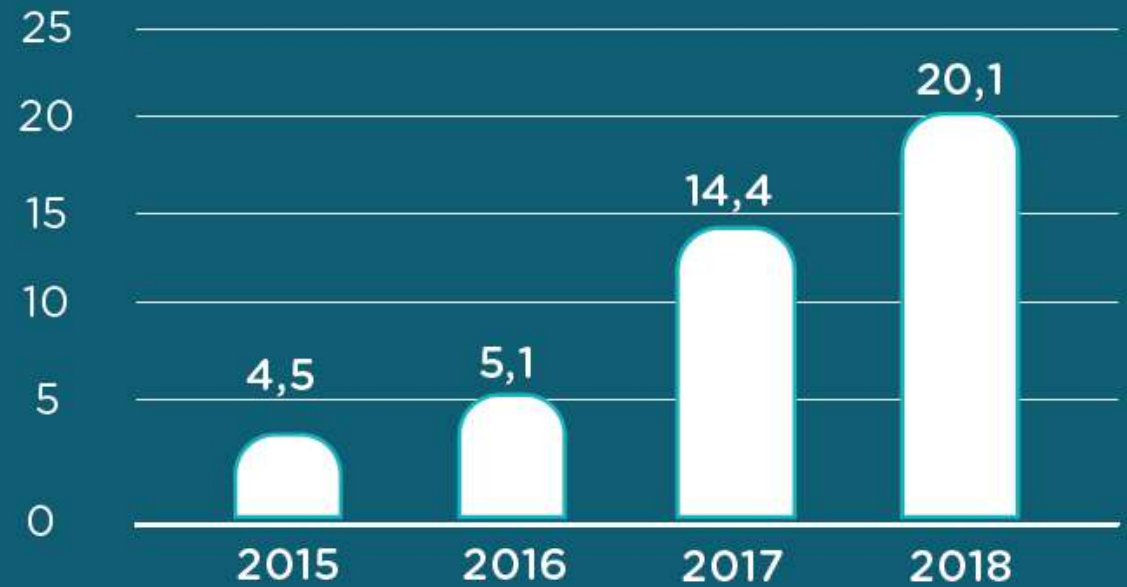
PLURALIDAD DE OFERENTES

# MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO

PLIEGOS TIPO



## PROMEDIO DE OFERENTES



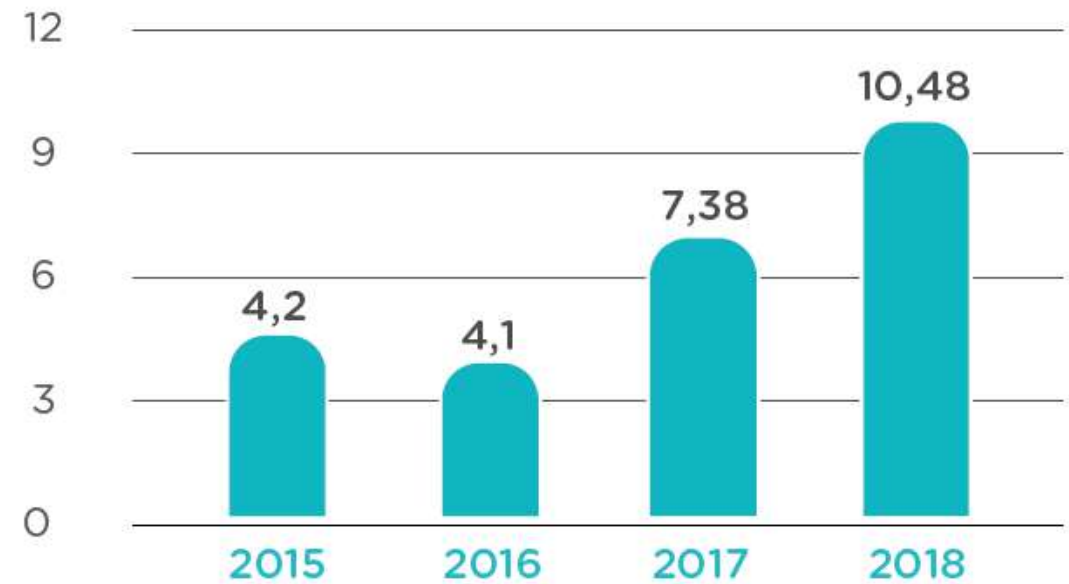
FUENTE: DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL – SECOP I - II  
CORTE A 31 DE OCTUBRE DE 2019

PLURALIDAD DE OFERENTES

**PARQUES**

PLIEGOS TIPO

## PROMEDIO DE OFERENTES



FUENTE: DIRECCIÓN PARA LA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL – SECOP I – II  
CORTE A 31 DE OCTUBRE DE 2019

## INFRAESTRUCTURA SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN

En el marco de las funciones del seguimiento de los proyectos de inversión con cargo a los recursos de los Fondo de Desarrollo Local, la Dirección para la Gestión del Desarrollo Local, proyecta para el año 2020, un cronograma con las actividades requeridas en el desarrollo de los procesos contractuales, con el fin de promover una mayor eficiencia y eficacia en la formulación y contratación de los proyectos de inversión en malla vial, espacio público y parques



La localidad no realizó o cumplió con la actividad.

La localidad se encuentra realizando la actividad o estrategia programada.

La localidad cumplió en su totalidad con lo concernido en el cronograma.

# INFRAESTRUCTURA

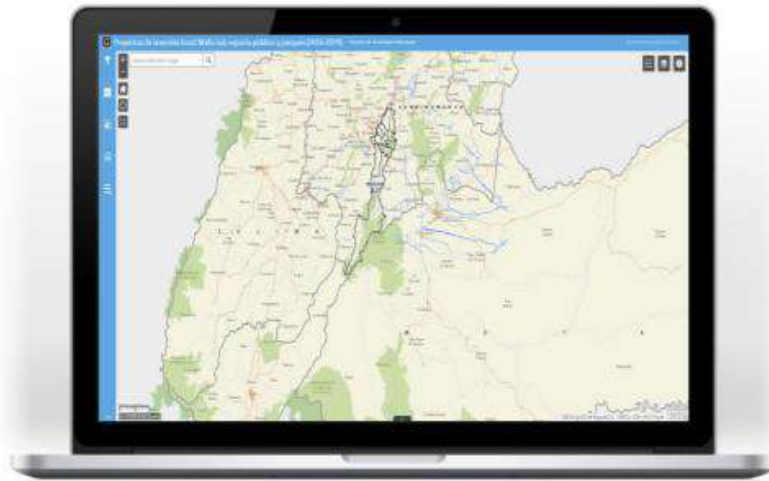
## SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN

Tabla 1. Cronograma Estimados Procesos de Selección

LOCALIDAD	COMPONENTE	1. PRIORIZACION DE METAS	2. SOLICITUD FILTROS Y RESERVAS AL IDU	3. RESPUESTA DE FILTROS	4. SOLICITAR DATOS TÉCNICOS A EMPRESAS DE SERVICIOS PÚBLICOS	5. ACTUALIZACIÓN PLIEGOS TIPO	6. SOLICITUD DE CONCEPTO PREVIO ANTE IDU - IDRD	7. RESPUESTA CONCEPTOS TÉCNICOS IDRD	8. ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS	9. SOLICITUD DE CONCEPTO A SDG	10. RESPUESTA DE CONCEPTO TECNICO SDG	11. APROBACION COMITÉ DE OCNTRATACION	12. PUBLICACION DE PROCESOS DE SELECCIÓN	13. ADJUDUCACION DEL PROCESO
		ALCALDÍA LOCAL	ALCALDIA LOCAL	IDU	ALCALDÍA LOCAL	IDU - IDRD	ALCALDÍA LOCAL	IDRD	ALCALDÍA LOCAL	SDG	ALCALDIA LOCAL	ALCALDIA LOCAL	ALCALDIA LOCAL	ALCALDIA LOCAL
		OCTUBRE DE 2018	NOVIEMBRE DE 2018	DICIEMBRE DE 2018	24 AL 28 ENERO DE 2019	28 ENERO AL 08 FEBRERO	18 AL 28 FEBRERO	05 AL 15 MARZO	11 AL 29 MARZO	26 MARZO AL 12 ABRIL	02 AL 13 DE ABRIL	13 AL 16 DE ABRIL	01 AL 30 DE ABRIL	04 AL 28 JUNIO
SAN CRISTOBAL	CONSTRUCCIÓN	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	ESTUDIOS Y DISEÑOS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	S	S	S	S	S	S	S
	MANTENIMIENTO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	INTERVENTORIA DE MANTENIMIENTO	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
PUENTE ARANDA	CONSTRUCCIÓN	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	S	S	S	S	S	S	S
	INTERVENTORIA DE CONSTRUCCION	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S	S
	ESTUDIOS Y DISEÑOS	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	S	S	S	S	S	S	S

Reporte de la ejecución de las actividades identificadas dentro del proceso de contratación de los proyectos que adelantaron los Fondos de Desarrollo Local con recursos de la vigencia 2019 en la actualidad se encuentran de la siguiente manera:

## SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN



Herramienta tecnológica que sirve como visor para la gestión de proyectos de inversión local en infraestructura vial y parques.

**PERMITE:** Visibilizar la localización de metas físicas, el código de parque, valor de intervención, contrato de obra, contrato de interventoría, estado de la ejecución, avance de obra y el tipo de intervención en malla vial y espacio público (estudios y diseños, mantenimiento, Rehabilitación, reconstrucción/construcción y acciones de movilidad) y estudios y diseños, mantenimiento y/o dotación y construcción en parques.

LINK:

<https://gobiernobogota.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=14f4b3df76474beba30d78be2f16df4e>

## Virtudes IMPLEMENTACIÓN SIPSE

# SIPSE

Sistema de Información para la programación,  
Seguimiento y Evaluación de la Gestión Institucional

- Descentralización de la información
- Optimización de la información al interior de la entidad.
- Generación de evidencias manteniendo uniformidad de la información presentada.
- Agiliza la Gestión de la información, debido a que reduce el tiempo que necesita para recopilar, analizar y tramitar la misma.
- Ofrece control de los procesos y procedimientos.
- Favorece la gestión del conocimiento para beneficio de la entidad.
- Favorece el desarrollo de competencias y habilidades del recurso humano para una mayor productividad
- Favorece la planificación y el control de las actividades.

## LOGROS IMPLEMENTACIÓN SIPSE

Sistema de información para la unificación de la información de la entidad, que da agilidad al proceso contractual, sirve de apoyo al plan de austeridad y permite el análisis de la información.

# SIPSE

Sistema de Información para la programación,  
Seguimiento y Evaluación de la Gestión Institucional

### RESOLUCIÓN No. 288 DE 2018

Se adopto el sistema de información para la programación, seguimiento y evaluación de la Gestión Local **(SIPSE LOCAL)** como una herramienta informática que permite articular las funciones realizadas por la Alcaldías Locales

### 127 Acompañamientos

Para la implementación de SIPSE LOCAL en Alcaldías Locales, el cual corresponde a: 97 entrenamientos y 30 seguimientos de la dinámica operacional del sistema

### 2 Documentos Alertas Tempranas

Para el mejoramiento y uso de la herramienta tecnológica.

### Plan de Contingencia

20 Alcaldías Locales con la Puesta en marcha del Plan de Contingencia

### Procedimientos SIPSE LOCAL

Puesta en marcha para la actualización de Procedimientos e Instrucciones que se relacionen con la dinámica operacional del sistema SIPSE LOCAL

### Sistema de Información en Alc. Locales

Puesta en marcha para el USO y Apropriación del sistema de información en Alcaldías Locales.

## RECOMENDACIONES

### ASISTENCIA TÉCNICA



Lograr que al cierre de la vigencia la ejecución de compromisos por parte de los FDL llegue al 100%.



Adelantar la formulación de los proyectos al último trimestre del año anterior al proceso de contratación.



Mantener la tendencia al alza del uso de la licitación como la modalidad principal de selección.



Acompañamiento *in situ* a las 20 Alcaldías Locales



Articulación en la información de los PAA con SECOP.



Seguir el cronograma propuesto de Malla Vial y Parques vigencia 2020

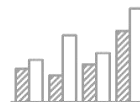


Vincular más localidades al convenio de cooperación suscrito con VANTI para facilitar el desarrollo de los proyectos de Infraestructura



## RECOMENDACIONES

### SEGUIMIENTO A LA INVERSIÓN



■ Reportes periódicos de los temas inmersos en el seguimiento a la inversión.

### IMPLEMENTACIÓN SIPSE



■ Acompañar a las Alcaldías Locales en el registro del 100% de las solicitudes de procesos contractuales en SIPSE LOCAL



■ Cargar la Información del avance de los proyectos de inversión del 2020.



■ Actualizar y adaptar los procedimientos y flujos de trabajo a las funcionalidades de la Herramienta Tecnológica.



■ Enfocar las acciones de las Alcaldías Locales en:

- Fortalecer el uso de la Herramienta Tecnológica.
- Optimizar los tiempos de respuesta de los requerimientos solicitados por las Alcaldías Locales.
- Apropiación total y monitoreo permanente de la información registrada.

## RECOMENDACIONES

### OBLIGACIONES POR PAGAR



- El Saneamiento TOTAL de la contratación UEL.



- La disminución de obligaciones por pagar a tan solo dos vigencias (2017 y 2018).



- La contratación constituida en obligaciones por pagar se liquide en forma oportuna, es decir, dentro de su etapa bilateral.



- El aprovechamiento en tiempo real de las garantías contractuales.



- La ejecución de la contratación se realiza durante la misma vigencia, sin perder de vista el principio de anualidad (Decreto 372 de 2010)

# CRONOGRAMA PROPUESTO

## PROCESOS DE CONTRATACIÓN 2020

1

**ENERO 20 AL 24 DE 2020**

Coordinación Interinstitucional

Procesos De Contratación con Recursos Locales Vigencia 2020.

Responsables:  
Sdg-idu-uaermv-idrd

2

**ENERO 27 AL 31 DE 2020**

Feria de Conceptos

(Orientación a los FDL por parte de las Entidades Con Competencia En Malla Vial, Espacio Público Y Parques).

Responsables:  
Dgdl- Sdg

3

**ENERO 27 AL 31 DE 2020**

Capacitación Proceso De Priorización De Metas Físicas

Responsables:  
Sdg - Idu-idrd

4

**FEBRERO 03 AL 28 DE 2020**

Priorización De Metas Físicas

Proyectos De Infraestructura

Elaboración De Fichas Técnicas Producto De Visitas.

Responsables: Alcaldías Locales

5

**ENERO 02 AL 13 DE 2020**

Solicitud De Filtros Y Reserva - IDU Y/O Obtención De Certificación De Uso Público De Parques del Dadep.

Responsables:  
Alcaldías Locales

6

**ENERO 09 AL 31 DE 2020**

Respuesta De Filtros Y Reservas Responsables: Idu

# CRONOGRAMA PROPUESTO

## PROCESOS DE CONTRATACIÓN 2020

7

**ABRIL 01 AL 17 DE 2020**

Solicitar datos técnicos y envío de priorización de proyectos a ESP de segmentos reservados por el IDU y/o IDRD.

Responsables:  
Alcaldías locales

8

**ABRIL 20 AL 30 DE 2020**

Consolidación de precios unitarios, calculo de AIU, calculo de valor de interventoría, tipificación de matriz de riesgos y estudio de sector

Responsables:  
Alcaldías locales

9

**MAYO 04 AL 08 DE 2020**

Mesas de trabajo previas con IDU y IDRD

Responsables:  
Alcaldías locales IDU y IDRD.

1

**MAYO 04 AL 15 DE 2020**

Elaboración de documento técnico soporte por componente a contratar y solicitud concepto previo y favorable ante IDU – IDRD.

Responsables:  
Alcaldías locales

11

**MAYO 18 AL 29 DE 2020**

Respuesta de solicitud concepto IDU – IDRD.

Responsables:  
IDU –IDRD

12

**JUNIO 01 AL 19 DE 2020**

Elaboración de estudios previos.

Responsables:  
Alcaldías locales

1

**JUNIO 16 AL 19 DE 2020**

Capacitación proceso de solicitud de análisis y observaciones SDG.

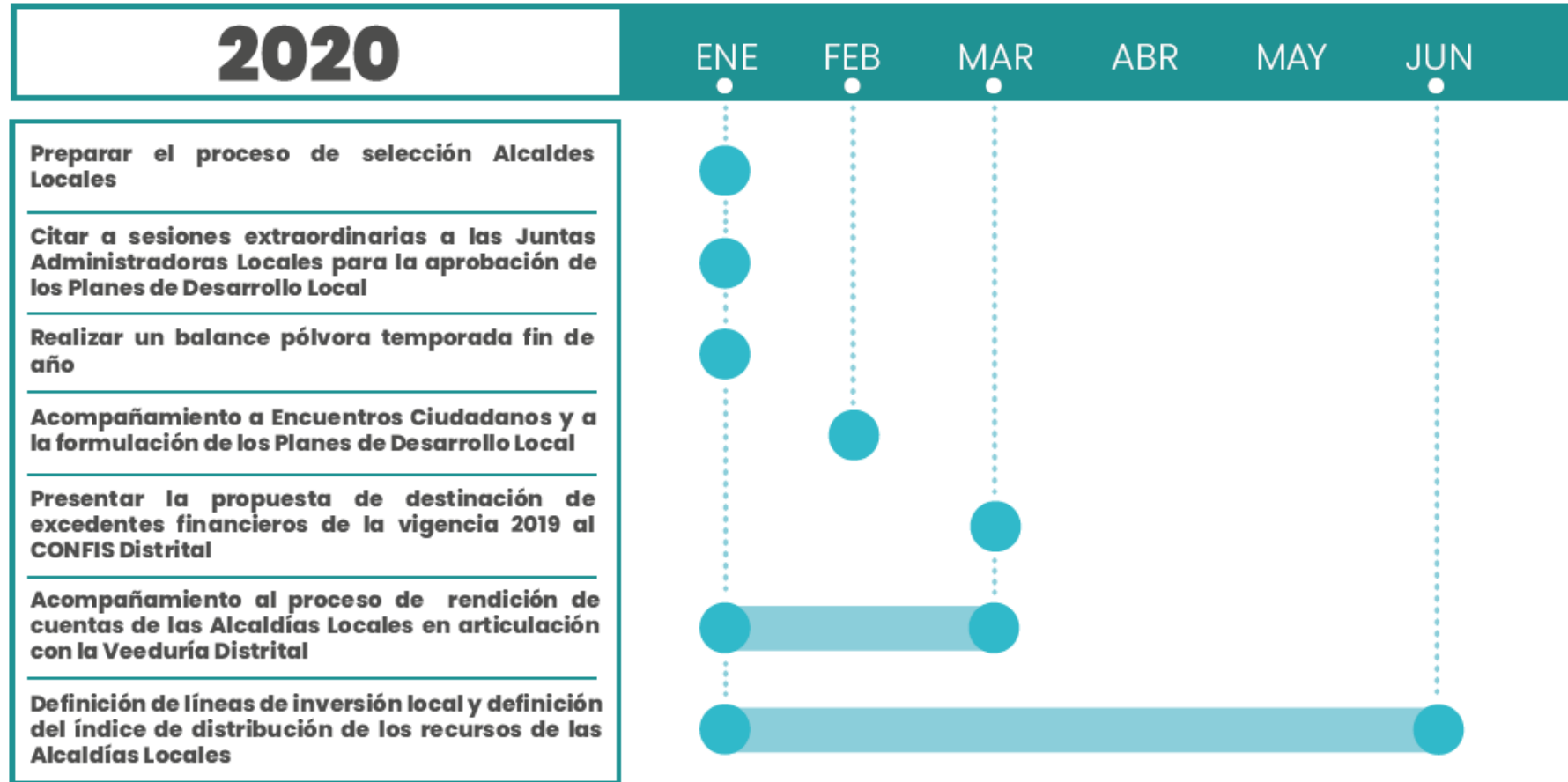
Responsables:  
DGD – SDG.

# CRONOGRAMA PROPUESTO

## PROCESOS DE CONTRATACIÓN 2020



## PRIORIDADES 1ER SEMESTRE



Alcaldía de Bogotá  
Secretaría Distrital De Gobierno