



Acta de entrega del Secretario de Gobierno

Enero de 2022 a junio de 2023



SECRETARÍA DE
GOBIERNO





Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Fecha:	AA	MM	DD
	22	Junio	2023

I. DATOS GENERALES

Primer apellido:	Segundo apellido:	Nombres:
JIMÉNEZ	ÁNGEL	FELIPE EDGARDO
Cargo desempeñado: Secretario de Despacho Código 020 Grado 09		

Dependencia o Área: Despacho Secretaría Distrital de Gobierno

Condiciones de la suscripción del Acta:	Retiro:	X	Ratificación:		Fin periodo administrativo:	
Periodo de la gestión:	Desde			Hasta		
	06	Enero	2022	22	Junio	2023

II. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTIÓN

Se anexa informe ejecutivo que da cuenta de la gestión adelantada, indicando aspectos tales como los programas, proyectos, actividades y resultados obtenidos en cada uno de ellos, un panorama general del balance de la gestión con la que se entrega el despacho del Secretario de Gobierno; los hallazgos administrativos, fiscales, disciplinarios y penales comunicados por la Contraloría de Bogotá en el último informe de auditoría, entre otros elementos estratégicos, misionales y de apoyo.

Anexo 1: Informe de Gestión Detallado

1. Principales logros de gestión

No.	Logro	Descripción	Proyecto de Inversión
1	Fortalecimiento del componente de convivencia en el Distrito: Gestores de diálogo social.	A partir del año 2022, se dio un giro en el abordaje de la conflictividad en Bogotá, bajo tres pilares a saber: i) caracterización; ii) capacitación y iii) agenda de trabajo para la transformación de conflictos. Razón por la cual, se fortalecieron espacios de concertación y entendimiento que contribuyen a gestionar previamente la confrontación violenta, posicionando la cultura del diálogo como un elemento transversal para el trámite de las diferencias. En este sentido, se contó con un equipo humano de 168 gestores de dialogo y, 138 en la vigencia 2023, los cuales se	7793 - Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el diálogo social y la cultura ciudadana en Bogotá



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No.	Logro	Descripción	Proyecto de Inversión
		han distribuido en las 20 localidades para cumplir la puesta en marcha del Dialogo Local.	
2	Creación de 3 rutas para la garantía de derechos	Dentro del cumplimiento de su misionalidad y en pro de la gobernabilidad, se han puesto en marcha tres (3) nuevas rutas para la garantía de derechos y libertades: Ruta por la reconciliación; Ruta de presunto abuso de autoridad de la fuerza pública, y Ruta de Promoción y Atención al Derecho a la Libertad de Conciencia y de Culto.	7787 - Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá
3	Una nueva visión de Bogotá desde lo local	Se priorizó la intervención social de las alcaldías locales en sus territorios con una estrategia que dinamiza la economía popular para la generación de ingresos (más de 17 mil unidades productivas beneficiadas) y fomenta la incidencia ciudadana para decidir, ejecutar y controlar la inversión local (más de 2.700 iniciativas ganadoras)	7801 - Fortalecimiento de la Gobernanza y Gobernabilidad en las localidades 2020 – 2024
4	Modernización de la justicia policiva en la ciudad	Con el modelo de gestión policiva, se fortaleció el talento humano, las capacidades físicas y tecnológicas que influyen positivamente en la atención de la ciudadanía y en los tiempos de respuesta	7795 - Fortalecimiento de la convivencia y el ejercicio policivo de la SDG en el Distrito Capital
5	Descongestión del 99.5% de peticiones vencidas	Al 1 de enero de 2020 la SDG contaba con un total de 19.873 derechos de petición vencidos, lo cual constituía una situación de muy alto riesgo para la entidad. Al último corte realizado (9 de junio de 2023), las peticiones vencidas sin respuesta equivalen a 94, lo cual representa una disminución del 99.5% de peticiones vencidas.	7800 - Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno
6	Ampliación de la planta de permanente y creación de la Planta Temporal	A través del Decreto 302 de 2020, mediante el cual se crean 193 nuevos cargos en la SDG de la planta permanente. Creación a través del Decreto 346 de 2020 de trescientos veinte (320) empleos de carácter temporal en la planta de personal de la Secretaria Distrital de Gobierno	N/A
7	Sistema de Gestión Antisoborno	Implementación del Sistema de gestión Antisoborno, el cual busca identificar, evaluar y gestionar los riesgos de soborno en la entidad y en	7800 - Fortalecimiento de la Capacidad y



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No.	Logro	Descripción	Proyecto de Inversión
		sus relaciones con terceros, y establecer un programa de prevención y detección de sobornos	Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno
8	Estrategia de Trabajo Inteligente	Implementación de la Estrategia de trabajo Inteligente, a través de la implementación de los “Objetivos y Resultados Clave” en la plataforma Microsoft Viva Goals, la entrega y uso de los espacios de trabajo individual y colaborativo del primer piso de la Secretaría Distrital de Gobierno y la constitución del programa Petfriendly.	7800 - Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno
9	Política pública de Transparencia	Implementación de la política pública de Transparencia, la cual tiene como objetivo principal promover la transparencia y la integridad en la gestión pública. Esta política cuenta con 15 productos enfocados en la transparencia y la participación ciudadana, la implementación de canales de denuncia, la implementación de auditorías visibles y la gestión de los conflictos de interés.	7800 - Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno
10	Expedición de normas estratégicas	Se logró la expedición de las siguientes normas: Acuerdo 840 de 2022, “Por el cual se autoriza un cupo de endeudamiento para la Administración Central y los establecimientos públicos del distrito capital y a la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá (EAAB) – ESP y se dictan otras disposiciones”. Acuerdo 853 de 2022, “Por el cual se autoriza un cupo de endeudamiento para la empresa metro de Bogotá y se dictan otras disposiciones”. Acuerdo 857 de 2022, “Por medio del cual se autoriza a la caja de la vivienda popular la creación, reglamentación e implementación de un plan de beneficios económicos, en favor de los deudores por contratos de mutuo para garantizar el goce del derecho fundamental a la vivienda digna y se dictan otras disposiciones”. Acuerdo 858 de 2022, “Por medio del cual se autoriza el ingreso del Distrito Capital a la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca y se dictan otras disposiciones”. Acuerdo 896 de 2023, “Por medio del cual se institucionaliza el sistema de representación y	7799 - Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la Administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No.	Logro	Descripción	Proyecto de Inversión
		<p>participación de vendedores informales a través del consejo distrital y los consejos locales de Vendedoras y vendedores informales y se dictan otras disposiciones”.</p> <p>Acuerdo 887 de 2023, “Por medio del cual se declara a Bogotá D.C., como “la ciudad de las niñas, niños y adolescentes”, y se dictan otras disposiciones”.</p> <p>Acuerdo 898 de 2023, “Por el cual se efectúan unas modificaciones en el presupuesto Anual de rentas e ingresos y de gastos e inversiones del Distrito Capital, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2023”.</p> <p>Adicionalmente, se logró la participación propositiva en la aprobación del Ley 2294 de 2023, “Por el cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 - COLOMBIA POTENCIA MUNDIAL DE LA VIDA”</p>	
11	Logros en materia disciplinaria	<p>Se logró evaluar el 100% de las quejas e informes del año 2022 y del 50% para lo corrido de la vigencia 2023.</p> <p>Se evaluó el 80% de las indagaciones previas e investigaciones disciplinarias.</p> <p>Se realizaron sensibilizaciones a funcionarios de nivel central y local para la reducción de comisión de faltas disciplinarias</p>	7800 - Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno

2. Principales actividades realizadas

No.	Área	Descripción Actividades
1	Dirección de Convivencia y Diálogo Social. Creación de la Red Distrital de Convivencia y Diálogo Social mediante la Resolución 0355 de 2023 de la Secretaría Distrital de Gobierno	La Red Distrital de Convivencia y Diálogo Social es la suma de capacidades institucionales, humanas, técnicas, logísticas y operativas desplegadas desde la DCDS con el apoyo de los equipos dispuestos en las Alcaldías Locales, para la atención temprana y preventiva de la conflictividad social en la ciudad de Bogotá.
2	Subsecretaría para la Gobernabilidad y Garantía de Derechos. Programa de profesionalización de defensores y defensoras	Se realizó la apertura de la oferta de profesionalización a ochenta (80) defensores y defensoras de derechos humanos a través de la Licenciatura en Educación Comunitaria con Énfasis en Derechos Humanos de la Universidad Pedagógica Nacional, convenios con Universidad Pedagógica y administración de fondos del ICETEX, incluyendo comunidades étnicas y dando así cumplimiento a uno de los compromisos en el marco del Art. 66 del Plan Distrital de Desarrollo. A la convocatoria se presentaron 201 personas, de las



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No.	Área	Descripción Actividades
		cuales 177 cumplieron los requisitos y 80 pasaron las pruebas de admisión. El 40% de los beneficiarios hacen parte de población étnica, víctimas del conflicto armado, firmantes del Acuerdo de Paz y con discapacidad
3	Subsecretaría de Gestión Local. Centro de Gobierno Local	Las estrategias de Bogotá local, Gerencia de Infraestructura local, Cuidado Local y Presupuestos Participativos son un ejemplo de gestión pública que permiten impulsar y realizar seguimiento a los programas estratégicos de las alcaldías locales que benefician a la ciudadanía. Esta información se consolida a través del Centro de Gobierno Local una herramienta que permite visualizar la información de la gestión pública de las alcaldías locales.
4	Subsecretaría de Gestión Local. Descongestión actuaciones de policía	Se han fallado un 171% de actuaciones de policía (en comparación con lo planeado), en total son 1.194.134 actuaciones de policía con una estrategia de fallos masivos que mantiene la tendencia en la que son mayores los fallos que los ingresos de actuaciones de policía. Más de 35 mil acciones de inspección, vigilancia y control y 430 actividades de embellecimiento del espacio público.
5	Subsecretaría de Gestión Institucional. Descongestión derechos de petición	Diseño e implementación de la estrategia de descongestión de peticiones denominada Jornadas 911.
6	Subsecretaría de Gestión Institucional. Discapacidad	Diseño e implementación de la estrategia denominada Gobierno Sin Límites.
7	Subsecretaría de Gestión Institucional. Rendición de cuentas	Implementación del proceso de Rendición de cuentas de la Secretaría Distrital de Gobierno en las vigencias 2021 y 2022
8	Subsecretaría de Gestión Institucional. Contratación.	Realizar la contratación de los procesos de talento humano, de bienes y servicios, acorde a la normatividad vigente en aras de garantizar el cumplimiento de la misionalidad de la SDG y permitiendo incrementar el porcentaje de ejecución presupuestal de la entidad
9	Subsecretaría de Gestión Institucional. Transparencia	Implementación de la política pública de transparencia, a través del seguimiento a la ejecución de sus 15 productos enfocados en la transparencia y la participación ciudadana, la implementación de canales de denuncia, la implementación de auditorías visibles y la gestión de los conflictos de intereses. De los productos que desarrolla la política, 3 se encuentran finalizados (20%) y 12 se encuentran en ejecución (80%).
10	Oficina de Control Interno Disciplinario	Se logró descongestionar todos los asuntos de vigencias anteriores al año 2018, fortalecer la prevención de faltas disciplinarias a través de la sensibilización a los funcionarios públicos del nivel local y central, a través de capacitaciones y boletines jurídicos, así como proyectar decisiones de pliego de cargos, que sirva de insumo para el rol de juzgamiento (fallos).



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

3. Dificultades para el desarrollo de las funciones

No.	Dificultad	Descripción	Proyecto de Inversión
1	Políticas Públicas Étnicas	Se han presentado demoras en la fase de agenda pública y formulación del proceso de formulación de política pública, lo cual ha retrasado el cronograma para adopción de estos instrumentos de planeación.	7787 - Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá
2	Planes Integrarles de Acciones Afirmativas	Se han presentado dificultades con sectores y entidades de la administración para el cumplimiento de las acciones afirmativas concertadas en el marco del artículo 66 del Acuerdo Distrital 761 de 2020.	7787 - Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá
3	Sistemas de información	Sistemas de información antiguos a los cuales no se han realizado planes continuos de optimización y su migración es bastante compleja de realizar	N/A
4	Presentación de los comentarios técnicos y jurídicos de las iniciativas normativas y/o legislativas.	De conformidad con la normatividad vigente los sectores de la Administración Distrital tienen ocho (8) días hábiles para presentar los comentarios técnicos, jurídicos y presupuestales de las iniciativas presentadas en el Concejo de Bogotá y diez (10) días para los proyectos de ley y/o actos legislativos que impacten positiva o negativamente los planes, programas o proyectos en Bogotá; sin embargo, estos tiempos no se atienden en algunos casos por parte de algunos sectores de la Administración, afectando la presentación oportuna de las posiciones de la Administración Distrital.	7799 - Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la Administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local
5	Número de solicitudes de mesas de gestión territorial que se radican en la Dirección.	Conforme a las metas establecidas en el proyecto de inversión, se están radicando un número alto de solicitudes para realizar acompañamiento a	7799 - Fortalecimiento de las relaciones



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No.	Dificultad	Descripción	Proyecto de Inversión
		mesas de gestión territorial, lo cual desborda la capacidad humana y logística del personal y/o contratistas asignados. Adicionalmente, por la coyuntura del proceso de elecciones de autoridades locales, existe el riesgo de que este tipo de reuniones se pudieran considerar como eventos de apoyo político a los concejales, congresistas y/o ediles. En este sentido, no existe un procedimiento o unos lineamientos desde la Secretaría Distrital de Gobierno para atender este tipo de requerimientos.	políticas entre la Administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local
6	Mora en la división de roles de juzgamiento en la entidad	Tardo más de un año los actos administrativos que definirían la división de roles en materia disciplinaria al interior de la entidad	N/A
7	Insuficiencia de personal en la Oficina de Control Interno	La Oficina de Control Interno carece de un equipo multidisciplinario para el desarrollo de sus funciones, que le permita mayor cobertura en ejercicios de auditoría tanto a los procesos institucionales y los de las Alcaldías Locales, dada la naturaleza y magnitud de la entidad.	7800 - Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno

4. Recomendaciones para tener en cuenta

No.	Tema	Importancia	Consecuencia	Fecha máxima para iniciar la actividad
1	Políticas públicas étnicas	Garantizar un instrumento de planeación de largo plazo para la garantía de los derechos de las comunidades étnicas residentes en Bogotá	Formulación y adopción de 4 políticas públicas étnicas	Octubre de 2023
2	Segunda fase de presupuestos participativos	Brindar acompañamiento, orientación y articulación entre los sectores de la administración y los Fondos de Desarrollo Local para el desarrollo satisfactorio de los presupuestos participativos	Iniciativas ganadoras de presupuestos participativos para implementación en los Fondos de Desarrollo Local	Junio de 2023
3	Centro de Gobierno Local	Se sugiere continuar con el ejercicio de actualización y publicación de información en los tableros del Centro de Gobierno Local, con el fin de garantizar datos consolidados y unificados de las alcaldías locales y los programas clave de estas.	No realizar esta labor de manera periódica podría ocasionar la pérdida de capacidad técnica de seguimiento a las alcaldías locales y la desactualización de datos	Permanente



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No.	Tema	Importancia	Consecuencia	Fecha máxima para iniciar la actividad
			clave de medición de la gestión pública local.	
4	Descongestión de peticiones	Apropiación de una cultura de respuesta oportuna al interior de la entidad, permitiendo a la ciudadanía obtener respuesta a sus solicitudes en los términos establecidos por la normatividad vigente frente a la materia.	Evitar incumplimientos, hallazgos administrativos y posibles sanciones	Permanente
5	Atención diferencial y preferencial	Garantizar la accesibilidad en la atención a la ciudadanía partiendo de un enfoque diferencial, permitiendo implementar acciones ajustadas a las características particulares de las personas o grupos poblacionales, tendientes a garantizar el ejercicio efectivo de sus derechos acorde con necesidades de protección propias y específicas.	Garantizar los derechos de los diferentes grupos poblacionales de la entidad y facilitar su accesibilidad a los servicios que brinda la entidad.	Permanente
6	Actualización de los Sistemas de Información de la SDG	Llevar a cabo todos los planes de intervención de los aplicativos y que puedan estar estables en las mejores versiones posibles	Garantizar la integridad y confiabilidad de la información	Permanente
7	Dar trámite a proyectos estratégicos	Tramitar de manera oportuna todos los proyectos de acuerdo que sean presentados por la Administración Distrital y de gran relevancia para los propósitos del Plan de Desarrollo. Dar el debido trámite a los proyectos de acuerdo y proyectos de ley que discuta el Concejo de Bogotá y el Congreso de la República respectivamente, con impacto en el Distrito. Responder de manera eficaz y oportuna los llamados al ejercicio de Control Político convocados por las corporaciones a nivel distrital y nacional. Esto implica tramitar las proposiciones y debates a fin de dar cabal cumplimiento a los tiempos y calidad de estos.	Perdida de Gobernabilidad en la Administración Distrital	15 de junio de 2023
8	Plan Anual de	Dar continuidad a la	Sanciones disciplinarias	Junio de 2023



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No.	Tema	Importancia	Consecuencia	Fecha máxima para iniciar la actividad
	Auditoría Interna	implementación del Plan Anual de Auditoría Interna aprobado para la vigencia 2023 por el Comité Institucional de Control Interno, en sesión 10 del 14/12/2022.		
9	Plan de mejoramiento entes externos	Dar cumplimiento a las acciones del plan de mejoramiento suscrito con la Contraloría de Bogotá D.C	Sanciones disciplinarias	Junio de 2023
10	Plan de mejoramiento auditorías internas	Fortalecer el análisis de causas para la definición de las acciones de mejoramiento, con el fin de que las mismas subsanen la causa raíz de los hallazgos identificados en cada ejercicio de auditoría.	Hallazgos Administrativos	Junio de 2023

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

III. RESULTADO DE AUDITORÍAS DE LA CONTRALORÍA DE BOGOTÁ, D.C.

Durante el periodo comprendido entre el 1° de enero de 2022 al 09 de junio de 2023, se atendieron 2 auditorías regulares y una auditoría de desempeño realizadas por la Contraloría de Bogotá, en las que se generaron 31 hallazgos administrativos, de los cuales 2 tuvieron incidencia disciplinaria.

Particularmente, de la auditoría regular realizada en la vigencia 2023 se identificaron 12 hallazgos administrativos, a partir de los cuales se suscribieron 23 acciones de mejora, para subsanar sus causas relacionadas con debilidades en la formulación y seguimientos de acciones de mejora, potencial materialización de riesgos en materia de preservación documental, debilidades en los controles internos para garantizar la publicación de los procesos contractuales en SECOP y tienda virtual, siendo un hallazgo con presunta incidencia disciplinaria, debilidades en la implementación del programa “talento no palanca”, en la planeación presupuestal de los proyectos de inversión y la liberación de saldos no ejecutados por terminación anticipada de contratos, así como debilidades en la metodología para la construcción de documento de balance social.

Año	Modalidad auditoría	Código Auditoría	Fecha informe	Tipo de hallazgos					
				1. Administrativos		2. Disciplinarios		TOTAL	
				Abiertos	Cerrados	Abiertos	Cerrados	Abiertos	Cerrados
2022	Auditoría de regularidad	40	26/04/2022	8	7	1	-	9	7
2022	Auditoría de desempeño	45	26/09/2022	3	1	-	-	3	1
2023	Auditoría de regularidad	32	26/05/2023	12	-	1	-	13	-
TOTAL				23	8	2	-	25	8

Fuente: Oficina de Control Interno

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

1. Ejecución Plan de Mejoramiento Contraloría

Vigencia	Código Auditoría	Hallazgo (Cantidad)	Cumplimiento de Acciones de Mejoramiento	
			Abiertas	Cerradas
2022	40	15	10	10
2022	45	4	5	1
2023	32	12	23	0
Total			38	11

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

2. Planes de Mejoramiento Internos Sistema de Gestión

Se anexa reporte de MIMEC a junio de 2023, que indica los diferentes planes de mejoramiento gestionados en la entidad.

Anexo 3: Informe de Planes de Mejoramiento Internos

IV. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, TÉCNICOS Y FÍSICOS

1. Balance Comparativos

BALANCE GENERAL COMPARATIVO 2022 – 2021 (Corte 31 de diciembre 2022 en Miles de \$)

Concepto	Activo	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)	2022	2021
Valor	12.341.205	11.054.879

Concepto	Pasivo	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)	2022	2021
Valor	37.590.429	34.905.945

Concepto	Patrimonio	
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)	2022	2021
Valor	-25.249.224	-23.851.066

Balance General 2022 (Corte 31 de diciembre) (último año en miles de \$)

Concepto	Activo	Pasivo	Patrimonio
Valor	12.341.205	37.590.429	-25.249.224



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

El activo total a diciembre 31 de 2022 de la SDG ascendió a la suma de \$12.341.205, presentando un aumento de 1.286.326 equivalentes al 11,64% frente al valor registrado para el año 2021. El grupo de Propiedades, planta y equipo es el rubro de mayor participación con un 51,43% del total del activo de la entidad.

Los pasivos a diciembre 31 de 2022 presentan un saldo de 37.590.429 y alcanzan un 305% del total de los activos de la Secretaría Distrital de Gobierno, así mismo, presentan un aumento de 2.684.484 equivalentes al 7,69% frente al valor registrado para el año 2021. El grupo de Beneficios a los Empleados es el más representativo, con una participación del 63,15% del total de los pasivos, seguido del grupo de Provisiones del 24,04%.

El patrimonio de la Entidad está compuesto por la cuenta de capital fiscal – 3105 la cual no tuvo ninguna variación frente al valor reconocido en la vigencia 2021, en la cuenta 3109 correspondiente a resultados de ejercicios anteriores se realizaron los registros correspondientes al traslado del resultado del ejercicio del periodo anterior y al correspondiente reconocimiento de errores de periodos anteriores, en la cuenta 3110 se refleja el resultado del ejercicio que para la vigencia corresponde a una pérdida.

Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental comparativo 2022 – 2021 (Corte 31 de diciembre en miles de \$)

Concepto	Ingresos	
	2022	2021
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		
Valor	224.769.201	179.126.068

Concepto	Gastos y costos	
	2022	2021
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		
Valor	226.371.876	186.871.842

Concepto	Resultado	
	2022	2021
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		
Valor	-1.602.675	-7.745.774

Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental 2022 (Corte 31 de diciembre en miles de \$)

Concepto	Ingresos	Gastos y costos	Resultado
Valor	224.769.201	226.371.876	-1.602.675

Los ingresos totales a diciembre 31 de 2022 de la SDG ascendieron a la suma de \$224.769.201, presentando un aumento de 45.643.133 equivalentes al 25,48% frente al valor registrado para el año 2021. El grupo de Transferencias y Subvenciones -Fondos Recibidos de la Secretaría Distrital de Hacienda para Funcionamiento e Inversión- es el rubro de mayor participación con un 99,35% del total de los ingresos de la Entidad.

Los gastos totales a diciembre 31 de 2022 de la SDG ascendieron a la suma de \$226.371.876, presentando un aumento de 39.500.034 equivalentes al 21,13% frente al valor registrado para el año 2021. El grupo de Gastos

**Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos**

de Administración y de Operación es el rubro de mayor participación con un 96,97% del total de los gastos de la Entidad.

El Resultado del Ejercicio a diciembre 31 de 2022 de la SDG ascendió a la suma de -1.602.675 arrojando pérdida, presentando una disminución de la Pérdida por valor de -6.143.099 equivalentes al 79,31% frente al valor registrado para el año 2021.

Estado de cambios en el patrimonio 2022 (Corte a 31 de diciembre en miles de \$)

Concepto	Valor
1. Saldo del patrimonio a diciembre 31 de 2021	-23.851.066
2. Variaciones patrimoniales a diciembre 31 de 2022	-1.398.158
3. Saldo del patrimonio a diciembre 31 de 2022	-25.249.224
4. Detalle de las variaciones patrimoniales	
4.1. Incrementos	6.143.099
4.2. Disminuciones	7.541.257
4.3. Partidas sin variación	-35.221.581

Los cambios presentados en el Patrimonio de la Entidad a 31 de diciembre de 2022 respecto del 31 de diciembre de 2021 están representados por un incremento en la cuenta del Resultado del Ejercicio por valor de \$6.143.099 y, por una disminución en la cuenta Resultados de Ejercicios Anteriores por valor de \$7.541.257.

Balance Comparativo:

Cuenta	Nombre cuenta contable	31-mar-23	31-dic-21
1311	Contribuciones, tasas e ingresos no tributarios	632.721,00	241.978,00
1384	Otras cuentas por cobrar	3.165.020,00	2.984.217,00
1385	Cuentas por cobrar de difícil recaudo	347.482,00	98.717,00
1386	Deterioro acumulado de cuentas por cobrar (CR)	-1.310.969,00	-978.457,00
1510	Mercancías en existencia	0,00	4.963,00
1635	Bienes muebles en bodega	120.786,00	1.612.154,00
1637	Propiedades, planta y equipo no explotado	662.111,00	331.000,00
1640	Edificaciones	1.002.967,00	1.002.967,00
1655	Maquinaria y equipo	530.401,00	466.064,00
1660	Equipo médico y científico	11.093,00	0,00
1665	Muebles, enseres y equipo de oficina	1.884.460,00	1.969.016,00
1670	Equipos de comunicación y computación	9.266.905,00	7.812.083,00
1675	Equipos de transporte, tracción y elevación	943.084,00	918.701,00
1680	Equipos de comedor, cocina, des	8.157,00	8.157,00
1685	Depreciación acumulada propiedad, planta y equipo (CR)	-8.495.629,00	-6.370.919,00

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Cuenta	Nombre cuenta contable	31-mar-23	31-dic-21
1902	Plan de activos para beneficios a los empleados a largo plazo	2.720.405,00	610.490,00
1905	Bienes y servicios pagados por anticipado	255.849,00	343.747,00
1906	Avances y anticipos entregados	819.989,00	0,00
1908	Recursos entregados en administración	642.798,00	0,00
1970	Intangibles	333.084,00	333.084,00
1975	Amortización acumulada de intangibles	-333.084,00	-333.084,00
2401	Adquisición de bienes y servicios nacionales	853.973,00	3.050.058,00
2424	Descuentos de nómina	0,00	7.746,00
2436	Retención en la fuente e impuesto de timbre	183.272,00	576.627,00
2440	Impuestos, contribuciones, y tasas	125,00	0,00
2490	Otras cuentas por pagar	3.364.352,00	3.403.648,00
2511	Beneficios a empleados a corto plazo	13.950.243,00	16.813.694,00
2512	Beneficios a empleados a largo plazo	2.480.794,00	4.399.357,00
2701	Litigios y demandas	16.050.338,00	6.654.816,00
2903	Depósitos recibidos en garantía	128.211,00	0,00
3105	Capital fiscal	-35.221.581,00	-35.221.581,00
3109	Resultados de ejercicios anteriores	9.972.192,00	19.116.289,00
4110	Contribuciones, tasas e ingresos no tributarios	412.775,00	92.698,00
4195	Devoluciones y descuentos	0,00	0,00
4428	Otras transferencias	0,00	207.155,00
4705	Fondos recibidos	51.926.879,00	170.485.839,00
4720	Operaciones de enlace	0,00	0,00
4722	Operaciones sin flujo de efectivo	0,00	3.490,00
4802	Financiero	16.982,00	0,00
4808	Ingresos diversos	55.847,00	8.266.276,00
4830	Reversión de las pérdidas por deterioro de valor	5.600,00	70.610,00
5101	Sueldos y salarios	15.065.004,00	49.304.784,00
5102	Contribuciones imputadas	0,00	140.003,00
5103	Contribuciones efectivas	3.974.366,00	22.562.405,00
5104	Aportes sobre la nómina	689.513,00	3.513.550,00
5107	Prestaciones sociales	9.124.110,00	32.281.410,00
5108	Gastos de personal diversos	21.854,00	839.834,00
5111	Generales	14.443.174,00	64.924.947,00
5120	Impuestos, contribuciones y tasas	125,00	0,00
5347	Deterioro de cuentas por cobrar	67.709,00	213.238,00
5360	Depreciación de propiedades, planta y equipo	407.228,00	1.655.144,00



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Cuenta	Nombre cuenta contable	31-mar-23	31-dic-21
5366	Amortización de activos intangibles	0,00	112.584,00
5368	Provisión litigios y demandas	7.028.564,00	10.693.674,00
5507	Desarrollo comunitario y bienestar social	98.453,00	151.714,00
5720	Operaciones de enlace	43.265,00	422.183,00
5802	Comisiones	580,00	35.657,00
5804	Financieros	0,00	15.223,00
5890	Gastos diversos	8.427,00	5.493,00
8120	Litigios y mecanismos alternativos de solución de conflictos	6.750.364,00	15.802.228,00
8190	Otros activos contingentes	530.060,00	530.060,00
8315	Bienes y derechos retirados	130.207,00	118.920,00
8354	Deudoras de control	0,00	0,00
8361	Responsabilidades en proceso	243.329,00	117.957,00
8905	Activos contingentes por contra (CR)	-7.280.425,00	-16.332.288,00
8915	Deudoras de control por contra (CR)	-373.536,00	-236.877,00
9120	Litigios y mecanismos alternativos de solución de conflictos	75.951.121,00	28.772.942,00
9306	Bienes recibidos en custodia	7.854.447,00	7.854.447,00
9905	Pasivos contingentes por contra (DB)	-75.951.121,00	-28.772.942,00
9915	Acreedoras de control por contra (DB)	-7.854.447,00	-7.854.447,00

* Último trimestre publicado 31/marzo/2023. En aplicación a la nueva normativa expedida por la Contaduría General de la Nación, Resolución CGN 356 del 30/diciembre/2022, solicita publicación trimestral de estados financieros: "Artículo No. 1. Numeral 6. PUBLICACIÓN DE LOS INFORMES FINANCIEROS Y CONTABLES: Los informes financieros y contables se publicarán, como máximo, en el transcurso del mes siguiente al **trimestre** informado."

2. Inventarios

Descripción por grupo	Valor en libros (\$)
Edificaciones	\$1.541.017.000
Equipo agrícola	\$919.200
Equipo de computación	\$10.957.640.894
Equipo de construcción	\$10.691.169
Equipo de transporte terrestre	\$617.882.899
Equipo médico y científico	\$23.669.407
Equipo y máquina de oficina	\$2.068.360.322
Equipos de comedor, cocina, despensa y hotelería	\$16.812.486
Equipos de comunicación	\$749.857.255
Equipos de recreación y deporte	\$12.663.000
Herramientas y accesorios	\$55.631.539
Licencias	\$7.322.534.760



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Descripción por grupo	Valor en libros (\$)
Maquinaria industrial	\$1.915.800
Muebles y enseres	\$1.838.285.795
Obras de arte decorativas	\$1.442.180
Otra maquinaria y equipo	\$82.309.005
Redes, líneas y cables estructurado	\$55.191
Software	\$14.036.476
Terrenos urbanos	\$9.106.644.160
Total de bienes de la entidad 25.767	\$34.422.368.538

Fuente: aplicativo SICAPITAL

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

3. Sistemas de Información

El inventario de sistemas de información se encuentra relacionado en el documento anexo “DTI -INFORME DE GESTIÓN 06_2023”

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

Anexo 4: DTI - Informe de gestión

4. Gestión Documental

La Subsecretaría de Gestión Institucional en conjunto con la Dirección Administrativa destinaron recursos y esfuerzos para el desarrollo de esta herramienta, la cual permite conocer el estado de organización de la documentación; a su vez, este es un instrumento de consulta, que permite cuantificar el número de metros lineales y de igual forma es la base para la estructuración de los demás instrumentos archivísticos y de esta manera dar alcance y cumplimiento a la normativa archivística nacional vigente.

Esta actividad abarcó a las 22 dependencias que están en nivel central – Edificio Bicentenario, cuyo acervo documental reposa en 29 depósitos con una cantidad aproximada de 15.560 cajas ref. X200 equivalentes a 3.890 metros lineales.

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

V. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

1. Composición de la Planta – Número de empleos

Nivel	Nº de Cargos
Nivel Directivo	38
Nivel Asesor	16
Nivel Profesional	678
Nivel Técnico	29
Nivel Asistencial	652

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Total	1413
--------------	-------------

2. Distribución de la Planta por tipo de vinculación

Tipo de Vinculación	Nº de personas
Carrera Administrativa	747
Provisionales	325
Libre Nombramiento y Remoción	58
Periodo Fijo	1
Temporales	282
Total	1413

3. Empleos provistos

Nivel	Provisionales		Encargos		Encargos en empleos de LNR	Provisos por titulares sin novedades administrativas			Total personal en el cargo
	Definitivos	Temporales	Definitivos	Temporales		De LNR	Periodo fijo	De Carrera	
Nivel Directivo					38				38
Nivel Asesor					16				16
Nivel Profesional	100	51	98	51	5			273	578
Nivel Técnico		2	5	10				12	29
Nivel Asistencial	94	78	32	54				212	470
Total Planta	194	131	135	115	59	0	0	497	1131

4. Relación detallada personal alcaldías locales

Ubicación	Número en Planta Número de Contratistas
DESPACHO	
Despacho	36
AREA DE GESTIÓN POLICIVA	
Asesora Jurídica	132
Asesora de Obras	5
Inspecciones de Policía	244
Otros	
AREA DE DESARROLLO LOCAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
Gestión Administrativa y Financiera	106
Planeación	51



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Presupuesto	21
Contabilidad	21
Almacén	23
Contratación	32
CDI	9
Servicio de Atención al Ciudadano	
Sistemas	2
Prensa y Comunicaciones	
Archivo	4
Conductores	
Otros	50
Junta Administradora Local	
TOTAL	736

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

VI. PLANES, PROGRAMAS, ESTUDIOS, PROYECTOS Y PRESUPUESTO

1. Estado de Ejecución Plan de Desarrollo

El Plan Distrital de Desarrollo Económico, Social, Ambiental y de Obras Públicas y el Plan Plurianual de Inversiones para Bogotá D. C. para el período 2020-2024 “*Un Nuevo Contrato Social y Ambiental para la Bogotá del siglo XXI*”, se estructuró con base en la articulación de diferentes sectores y a sus diferentes enfoques misionales, dando cuenta a los programas y metas de Gobierno que permitieran avanzar en el logro de los 5 propósitos, 57 programas generales y 30 logros de ciudad propuestos para que Bogotá sea un ejemplo global de cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible – ODS en el 2030.

En el marco anterior, la SDG ha avanzado en el cumplimiento de las metas plan de desarrollo a través de siete (7) Proyectos de Inversión Pública para el periodo 2020-2024, determinados de la siguiente manera:

- Proyecto No. 7787: “Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá”.
- Proyecto No. 7793:” Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el diálogo social y la cultura ciudadana en Bogotá”.
- Proyecto No. 7795: “Fortalecimiento de la convivencia y el ejercicio policivo a cargo de la SDG en el Distrito Capital Bogotá”.
- Proyecto No. 7799:” Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la Administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local”.
- Proyecto No. 7800: “Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno”.
- Proyecto No. 7801: “Fortalecimiento de la Gobernanza y Gobernabilidad en las localidades de Bogotá”.
- Proyecto No. 7803: “Desarrollo de la Participación Digital e Innovación Social para una Nueva Forma de Gobernabilidad en Bogotá”.

Con base en la formulación realizada, el equipo de trabajo de la Oficina Asesora de Planeación desarrolla mensualmente el acompañamiento técnico a los gerentes en la programación, reprogramación, actualización y seguimiento de los proyectos de inversión y de los planes de acción. Igualmente, mantiene actualizada la

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

información de los proyectos en los aplicativos oficiales SEGPLAN y BOGDATA, así como en la herramienta de seguimiento desarrollada por la entidad para el seguimiento de magnitudes físicas y presupuestales de los mismos.

De esta manera, el seguimiento en la SDG se realiza en dos niveles, el primero orientado al logro de los indicadores definidos en el Plan de Desarrollo Distrital y cuyo instrumento de apoyo es SEGPLAN, y el segundo a través de la recolección de información dentro de la estructura de los proyectos de inversión, que permita la comparación de los avances frente a las metas establecidas desde la etapa de formulación, y su actualización en las fases de programación y ejecución en SPI. De esta manera, se relaciona en el siguiente cuadro la información pertinente a la ejecución física de las metas PDD, con corte 31 de marzo de 2023.

Tabla. Ejecución física de las metas PDD 2020-2024

Programa	Proyecto	Meta Plan de Desarrollo	Ejecución física Cuatrienio
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Implementar cuatro (4) Planes de Acciones Afirmativas - PIAA para grupos étnicos, que permitan su ejecución en articulación con los Sectores de la administración Distrital	74%
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Fortalecimiento del 100% de los espacios de atención diferenciada y participación para comunidades negras, afrocolombianas, raizales, palenqueros, pueblos indígenas y pueblo gitano, para promover el goce de los derechos de los grupos étnicos y mitigar afectaciones al tejido social.	82%
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Reformular una (1) política pública de discapacidad, en el marco de la Secretaría Técnica distrital de discapacidad.	91%
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Reformular cuatro (4) políticas públicas étnicas	88%
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Implementar una (1) estrategia de cultura ciudadana para disminuir el racismo, la xenofobia y la marginación social en Bogotá.	59%
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Implementar dos (2) Políticas Públicas: i) Superación de escenarios de vulneración de Derechos Humanos y ii) Lucha contra la trata de personas con enfoques de género, de derechos, diferencial y territorial	75%
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Implementar y difundir una (1) política pública para el ejercicio de las libertades fundamentales de religión, culto y conciencia en la ciudad	82%
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Diseñar e implementar 1 estrategia para dar cumplimiento al Plan de Vida de la comunidad Muisca de Bosa	71%
Prevención de la exclusión por razones étnicas, religiosas, sociales, políticas y de orientación sexual	7787	Fortalecer tres (3) rutas de promoción, prevención, atención y protección a defensores y defensoras de Derechos Humanos, sectores sociales LGBTI y Víctimas del Delito de Trata de Personas, producto de la posible vulneración de los derechos a la vida, libertad, seguridad e integridad.	63%



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Programa	Proyecto	Meta Plan de Desarrollo	Ejecución física Cuatrienio
Cultura ciudadana para la confianza, la convivencia y la participación desde la vida cotidiana	7793	Implementar un (1) Observatorio de conflictividad social que permita capturar información periódica y realizar seguimiento a las conflictividades y demandas ciudadanas en Bogotá	72%
Cultura ciudadana para la confianza, la convivencia y la participación desde la vida cotidiana	7793	Desarrollar un (1) Programa de diálogo social constructivo y cercano, a través de estrategias de acción coordinada e inmediata frente a las conflictividades sociales para el fortalecimiento de la convivencia, la cultura ciudadana y la gobernabilidad en la ciudad.	68%
Cultura ciudadana para la confianza, la convivencia y la participación desde la vida cotidiana	7793	Implementar 320 iniciativas ciudadanas juveniles para potenciar liderazgos sociales, causas ciudadanas e innovación social	70%
Cultura ciudadana para la confianza, la convivencia y la participación desde la vida cotidiana	7793	Implementar 8 acuerdos de acción colectiva para la resolución de conflictos socialmente relevantes	64%
Cultura ciudadana para la confianza, la convivencia y la participación desde la vida cotidiana	7793	Implementar un (1) Programa de barrismo social que promueva territorios en paz, convivencia en el fútbol, el cuidado de la ciudad y la cultura pacífica en Bogotá	66%
Cultura ciudadana para la confianza, la convivencia y la participación desde la vida cotidiana	7793	Implementar una (1) estrategia para la elección, formación y fortalecimiento del Consejo Distrital de Juventud que promueva nuevas ciudadanías y liderazgos activos.	76%
Conciencia y cultura ciudadana para la seguridad, la convivencia y la construcción de confianza	7795	Implementar un (1) plan estratégico de descongestión de las actuaciones administrativas.	66,37%
Conciencia y cultura ciudadana para la seguridad, la convivencia y la construcción de confianza	7795	Descongestionar el 60% de actuaciones de policía que se encuentran pendientes de fallo en primera instancia	95,63%
Conciencia y cultura ciudadana para la seguridad, la convivencia y la construcción de confianza	7795	Implementar una (1) estrategia de prevención de conductas contrarias a lo establecido en el código de seguridad y convivencia ciudadana	66%
Integración regional, distrital y local	7799	Acompañar el 100% de los espacios de la democracia representativa a través del apoyo de los procesos electorales que convoque la Autoridad Electoral.	56,3%
Integración regional, distrital y local	7799	Cuatro (4) Agendas participativas concertadas con el Comité de Integración Territorial – CIT, que generen articulación con planes, programas y proyectos de la gestión Distrital.	77,50%
Integración regional, distrital y local	7799	Realizar cinco (5) procesos de apoyo para el fortalecimiento de las relaciones entre la Administración Distrital y los actores que integran las corporaciones de elección popular del nivel nacional, regional, distrital y local.	65%
Integración regional, distrital y local	7799	Desarrollar el 100% de las líneas de investigación del Observatorio de Asuntos Políticos de acuerdo con los lineamientos de la Red de Observatorios	68,8%
Gestión Pública Efectiva	7800	Implementar 1 estrategia para fortalecer la capacidad operativa y de gestión administrativa del Sector Gobierno	65%



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Programa	Proyecto	Meta Plan de Desarrollo	Ejecución física Cuatrienio
Gestión Pública Efectiva	7800	Implementar una (1) estrategia para fortalecer y modernizar la capacidad tecnológica del Sector Gobierno	65%
Gestión Pública Efectiva	7800	Implementar una (1) estrategia para la sostenibilidad y mejora de las dimensiones y políticas del MIPG en el Sector Gobierno	65%
Gestión Pública Local	7801	Implementar un (1) modelo local de gestión transparente, incluyente, participativo y colaborativo local	75,6%
Gestión Pública Local	7801	Implementar un (1) sistema de gestión local que permita mejorar la gestión en la planeación, contratación y ejecución presupuestal de las alcaldías locales y la territorialización de la inversión, informando a la ciudadanía sobre los bienes y servicios en cada localidad	70%
Gestión Pública Local	7801	Implementar una (1) estructura interna de operación y funcionamiento para las alcaldías locales	65%
Gobierno Abierto	7803	Reformular la Política Pública de Participación Incidente	100%
Gobierno Abierto	7803	Implementar un (1) Laboratorio de Innovación Social sobre Gobernabilidad Social, Derechos Humanos y Participación Ciudadana	73%
Gobierno Abierto	7803	Implementar una estrategia de democracia y participación digital como parte integral de GABO	76%

Fuente: Elaboración propia Oficina Asesora de Planeación, con datos oficiales tomados de SEGPLAN con corte 31 de marzo 2023.

Anexo 5: Información detallada proyectos de inversión

Cuadro: Avance ejecución física y presupuesta por metas proyectos-SDG 2020-2023**

No. Proyecto	Nombre Proyecto	Meta proyecto	2020		2021		2022		2023		Acumulado cuatrienio % Avance físico
			% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Diseñar e implementar 1 estrategia para dar cumplimiento al plan de acción de la política pública integral de derechos humanos	100%	98%	100%	62%	100%	99%	80%	73%	76%
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Diseñar e implementar 1 política pública para la lucha contra la trata de personas ejecutando las acciones a cargo garantizando la incorporación de enfoques	100%	100%	100%	91%	100%	100%	75%	0%	75%
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Diseñar e implementar 1 estrategia para dar cumplimiento al plan de vida de la comunidad muisca de bosa	100%	100%	98%	88%	97%	100%	75%	49%	71%

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No. Proyecto	Nombre Proyecto	Meta proyecto	2020		2021		2022		2023		Acumulado cuatrienio
			% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Diseñar e implementar 1 estrategia para dar cumplimiento al plan de acción de la política pública para el ejercicio de las libertades fundamentales de religión, culto y conciencia en la ciudad	100%	100%	98%	83%	100%	100%	86%	75%	82%
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Diseñar 5 planes para fortalecer espacios de atención diferenciada y participación para grupos étnicos	100%	100%	100%	90%	100%	99%	15%	91%	82%
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Concertar 4 planes de acciones afirmativas (PIAA) para grupos étnicos garantizando el cumplimiento de las acciones a cargo del sector gobierno	100%	100%	98%	85%	99%	99%	78%	80%	74%
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Fortalecer 3 rutas de atención para la prevención y protección a defensores y defensoras de derechos humanos, víctimas del delito de trata de personas y víctimas de violencias asociadas a la identidad de género u orientación sexual diversas	100%	100%	100%	97%	100%	99%	13%	58%	63%
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Diseñar e implementar 1 documento de reformulación de la política pública de discapacidad, en el marco de la secretaría técnica distrital de discapacidad	100%	43%	100%	94%	100%	100%	92%	84%	91%
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Realizar e implementar 4 documentos de reformulación de políticas públicas étnicas	100%	100%	100%	89%	100%	100%	88%	45%	88%
7787	Fortalecimiento de la capacidad institucional y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	Diseñar e implementar 1 estrategia de cultura ciudadana para disminuir el racismo, la xenofobia y la marginación social en Bogotá	0%	0%	87%	66%	100%	100%	59%	46%	59%



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No. Proyecto	Nombre Proyecto	Meta proyecto	2020		2021		2022		2023		Acumulado cuatrienio
			% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	
7793	Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el diálogo social y la cultura ciudadana en Bogotá	Diseñar e implementar en un 100% la estrategia para el desarrollo de pactos de acción colectiva	100%	23%	100%	100%	100%	100%	11%	35%	64%
7793	Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el diálogo social y la cultura ciudadana en Bogotá	Diseñar e implementar en un 100% Programa de Barrismo Social	100%	100%	100%	95%	100%	100%	69%	53%	66%
7793	Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el diálogo social y la cultura ciudadana en Bogotá	Diseñar e implementar en un 100% un Programa de Iniciativas Juveniles	100%	99%	100%	100%	100%	100%	46%	82%	77%
7793	Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el diálogo social y la cultura ciudadana en Bogotá	Diseñar e implementar un Observatorio de Diálogo Social	100%	100%	100%	100%	100%	100%	76%	77%	72%
7793	Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el diálogo social y la cultura ciudadana en Bogotá	Diseñar y poner en marcha 1 estrategia para la elección, formación y fortalecimiento del Consejo Distrital de Juventud que promueva nuevas ciudadanías y liderazgos activos.	0%	0%	100%	88%	100%	100%	24%	39%	76%
7793	Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el diálogo social y la cultura ciudadana en Bogotá	Implementar un Programa de Diálogo Social	100%	100%	100%	90%	100%	100%	72%	63%	68%
7795	Fortalecimiento de la convivencia y el ejercicio policivo a cargo de la SDG en el Distrito Capital Bogotá	Descongestionar el 60% de actuaciones de policía que se encuentran pendientes de fallo en primera instancia	100%	95%	100%	89%	100%	94%	120%	21%	96%
7795	Fortalecimiento de la convivencia y el ejercicio policivo a cargo de la SDG en el Distrito Capital Bogotá	Implementar un (1) plan estratégico de descongestión de las actuaciones administrativas	100%	97%	95%	96%	100%	96%	22%	29%	66%
7795	Fortalecimiento de la convivencia y el ejercicio policivo a cargo de la SDG en el Distrito Capital Bogotá	Implementar una (1) estrategia de prevención de conductas contrarias a lo establecido en el código de seguridad y convivencia ciudadana	100%	100%	100%	97%	100%	97%	30%	39%	66%
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Realizar 48 mesas de coordinación de enlaces de la administración con el Concejo de Bogotá a nivel distrital 1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	25%	100%	69%



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No. Proyecto	Nombre Proyecto	Meta proyecto	2020		2021		2022		2023		Acumulado cuatrienio
			% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Responder oportunamente 100% de las posiciones del distrito capital frente a proyectos de acuerdo presentados por el Concejo de Bogotá y analizar los proyectos de ley que apruebe el congreso de la república que tengan impacto en el distrito capital 2	100%	100%	100%	100%	100%	100%	25%	100%	65%
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Acompañar 100% de las elecciones típicas y atípicas que tengan injerencia en el Distrito Capital	0%	0%	100%	100%	100%	98%	25%	31%	69%
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Acompañar 100 por ciento de las mesas de conflictividades que citen los concejales y congresistas de la república	100%	74%	100%	100%	100%	100%	25%	100%	69%
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Atender oportunamente 100 por ciento de las proposiciones y debates de control político que citen las corporaciones de elección popular, así como las solicitudes de derechos de petición	100%	93%	100%	100%	100%	100%	25%	31%	69%
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Atender oportunamente 100 por ciento de los requerimientos presentados por las 20 juntas administradoras locales a la administración distrital	100%	59%	100%	99%	100%	100%	25%	100%	69%
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Atender 4 espacios generados por las instancias de integración territorial estratégicas para el fortalecimiento de la ciudad - región	0%	0%	100%	99%	100%	100%	25%	100%	78%
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Realizar 48 documentos técnicos que contengan el seguimiento mensual a todas las sesiones y comisiones realizadas por el Concejo de Bogotá	100%	100%	100%	100%	100%	100%	25%	100%	69%



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No. Proyecto	Nombre Proyecto	Meta proyecto	2020		2021		2022		2023		Acumulado cuatrienio
			% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Realizar 4 documentos de investigación sobre las tendencias, retos y necesidades de la administración frente al análisis del comportamiento de actores políticos	0%	0%	100%	100%	100%	100%	25%	100%	56%
7799	Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacional, regional, distrital y local	Realizar 4 documentos de investigación sobres el análisis cualitativo y/o cuantitativo de las dinámicas políticas y las múltiples coyunturas que enfrente la administración distrital en su periodo de mandato	100%	91%	100%	100%	100%	100%	25%	82%	81%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Implementar 1 plan de renovación tecnológica para fortalecer los servicios de la entidad	100%	100%	Finalizada						100%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Implementar 1 programa para fortalecer y actualizar los sistemas de información que apoyen los procesos de la entidad	100%	100%	Finalizada						100%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Implementar 1 programa de renovación tecnológica y de alta disponibilidad para fortalecer los servicios de la entidad	No se ejecutó,	(sin recursos)							
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Fortalecer 1 plataforma tecnológica de la secretaria de gobierno	100%	100%	Finalizada						100%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Realizar 1 Plan Estratégico de Comunicaciones que articule la gestión realizada desde los procesos	100%	100%	100%	98%	100%	100%	12%	55%	62%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Implementar 1 estrategia de servicio a la ciudadanía	100%	100%	100%	100%	100%	97%	24%	95%	65%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Fortalecer 100 por ciento de la capacidad operativa y de gestión administrativa de las áreas en aras del cumplimiento de la misionalidad de la entidad	100%	100%	100%	99%	100%	100%	20%	88%	64%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Desarrollar 100 por ciento de la implementación del MIPG en la entidad mejorando los procesos	100%	97%	100%	94%	100%	100%	17%	89%	63%



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No. Proyecto	Nombre Proyecto	Meta proyecto	2020		2021		2022		2023		Acumulado cuatrienio
			% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Desarrollar 100 por ciento de las acciones de la Política Pública de Transparencia, Integridad y No Tolerancia con la Corrupción con aplicación en el nivel central y local de la SDG	100%	100%	100%	100%	100%	100%	12%	100%	62%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Garantizar en un 90 por ciento la capacidad de la plataforma tecnológica	0	0	100%	100%	100%	100%	25%	26%	65%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Elaborar y actualizar un (1) documento de Plan de continuidad del negocio (TI) – BCP durante la vigencia del plan de desarrollo distrital.	0	0	0	0	100%	94%	0	0	50%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Realizar la actualización de 8 sistemas de información implementados	0	0	100%	90%	100%	100%	13	81%	53%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Realizar la implementación de 4 sistema de información en la SDG	0	0	100%	92%	100%	100%	25%	100%	56%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Elaborar y desarrollar 100 por ciento del plan de arquitectura empresarial de TI	0	0	100%	100%	100%	100%	69%	91%	55%
7800	Fortalecimiento de la Capacidad y Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno	Actualizar 1 Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI de la SDG durante la vigencia del plan de desarrollo distrital	0	0	100%	100%	100%	100%	0	0	50%
7801	Fortalecimiento de la Gobernanza y Gobernabilidad en las localidades de Bogotá	Implementar una (1) estructura interna de operación y funcionamiento para las alcaldías locales	0%	0%	100%	100%	100%	0%	14%	0%	65%
7801	Fortalecimiento de la Gobernanza y Gobernabilidad en las localidades de Bogotá	Implementar un (1) modelo local de gestión transparente, incluyente, participativo y colaborativo local	100%	94%	100%	100%	100%	100%	80%	77%	76%
7801	Fortalecimiento de la Gobernanza y Gobernabilidad en las localidades de Bogotá	Implementar un (1) sistema de gestión local que permita mejorar la gestión en la planeación, contratación y ejecución presupuestal de las alcaldías locales y la territorialización de la	100%	100%	100%	99%	100%	100%	74%	76%	70%

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

No. Proyecto	Nombre Proyecto	Meta proyecto	2020		2021		2022		2023		Acumulado cuatrienio
			% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	% Avance físico	% Ejecución presupuestal	
		inversión, informando a la ciudadanía sobre los bienes y servicios en cada localidad									
7803	Desarrollo de la Participación Digital e Innovación Social para una Nueva Forma de Gobernabilidad en Bogotá	Diseñar e implementar 100% de la plataforma de democracia digital	90%	84%	92%	96%	94%	100%	83%	69%	76%
7803	Desarrollo de la Participación Digital e Innovación Social para una Nueva Forma de Gobernabilidad en Bogotá	Diseñar e implementar 100% del laboratorio de innovación social	100%	71%	100%	99%	100%	97%	77%	54%	73%
7803	Desarrollo de la Participación Digital e Innovación Social para una Nueva Forma de Gobernabilidad en Bogotá	Reformular 1 política de participación incidente	0%	0%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	100%

Fuente: Elaboración propia Oficina Asesora de Planeación, con datos oficiales tomados de SEGPLAN con corte 31 de marzo 2023.

Anexo 5: Información detallada proyectos de inversión

2. Ejecución de Presupuesto

Presupuesto	2022		2023				
	Ppto. Apropriado (Millones De Pesos)	% Ejec.	Ppto. Apropriado (Millones De Pesos)	Total Ejecutado	% Ejec.	Total Girado	% Girado
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 136.256	98%	\$128.868	\$ 59.709	46%	\$59.145	99%
Gastos Generales	\$19.691	98%	\$22.025	\$ 15.060	68%	\$ 6.699	44%
Reservas presupuestales de funcionamiento	\$3.243	100%	\$3.303	\$2.418	73%	\$2.418	73%
INVERSIÓN	\$ 95.214	98%	\$ 72.447	\$ 48.623	67%	\$25.301	52%
Directa	\$95.214	98%	\$ 72.447	\$48.623	67%	\$ 25.301	52%
7787 fortalecimiento de la capacidad institucional de las alcaldías locales y de los actores sociales para la garantía, promoción y protección de los derechos humanos en Bogotá	\$13.560	99%	\$9.443	\$6.856	72%	\$ 3.619	52%
7795 fortalecimiento de la convivencia y el ejercicio policivo a cargo de la SDG en el Distrito Capital Bogotá	\$38.467	95%	\$32.601	\$ 16.414	50%	\$ 12.307	75%
7793 Desarrollo de acciones colectivas y confianza para la convivencia, el dialogo social y la cultura ciudadana en Bogotá.	\$14.362	100%	\$9709	\$ 7.340	75%	\$ 3.214	44%

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Presupuesto	2022		2023				
	Ppto. Apropriado (Millones De Pesos)	% Ejec.	Ppto. Apropriado (Millones De Pesos)	Total Ejecutado	% Ejec.	Total Girado	% Girado
7803 Desarrollo de la participación digital e innovación social para una nueva forma de gobernabilidad en Bogotá	\$5.683	98%	\$2.963	\$ 2.391	81%	\$892	37%
7799 Fortalecimiento de las relaciones políticas entre la administración Distrital y los actores políticos de los niveles nacionales, regionales, distritales y locales	\$2.545	99%	\$1.669	\$1.432	86%	\$604	42%
7800 Fortalecimiento de la capacidad y gestión institucional en la SDG	\$13.987	100%	\$10.946	\$9.976	91%	\$4.247	42%
7801 fortalecimiento de la gobernanza y gobernabilidad en las localidades de Bogotá	\$6.609	100%	\$5.115	\$4.494	88%	\$1.630	36%
Reservas presupuestales de Inversión	\$7.694	100%	\$10.184	\$7.884	77%	\$7.884	77%
TOTAL	\$231.470	98%	\$223.340	\$123.674	55%	\$92.360	75%

Fuente: BogData y Dirección Financiera-Presupuesto Alcaldías Locales

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

3. Obras Públicas y Proyectos en Proceso

Nº	Obra		Año inicio	Año fin	Valor	Observaciones (Explique su estado y avance)
	Sede	Objetivo de la Obra				
1	Nivel Central	Contratar bajo el sistema de precios fijos unitarios y cantidad de obra realmente ejecutada la actualización a la norma vigente de la ventilación mecánica de los pisos 1, 2 y 3 y la adecuación de espacios de trabajo del primer piso de las instalaciones del nivel central de la Secretaría Distrital de Gobierno de la Alcaldía Mayor de Bogotá	2022	2022	\$1.301.448.038,15	Trabajo cumplido al 100% conforme la necesidad planteada de adecuaciones primer piso y ventilación mecánica pisos 1, 2 y 3

VII. CONTRATACIÓN ESTATAL

Mediante la Resolución 1089 del 03 de octubre de 2016 se delegó la ordenación del gasto de la Entidad sin límite de cuantía en el(la) Subsecretario(a) de Gestión Institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno de Bogotá D.C., y en especial en su artículo 4º se le entregó la competencia para adelantar toda la actividad contractual a efectos de alcanzar el correcto funcionamiento de la SDG, delegación que comprende la función de ejecutar todas las etapas propias de la actividad contractual, en las fases precontractual, contractual y postcontractual, así como comprometer los recursos derivados de la misma.

Ahora bien, con sujeción a lo previsto en el artículo 12 de la Ley 80 de 1993 a continuación, se relaciona el total de la ejecución contractual de la Entidad durante las vigencias 2022 hasta el 09 de junio de 2023, detallado por el tipo de proceso o modalidad de contratación y el tipo de contrato con cantidades y valores.

Código: GCO-GTH-F037
Versión: 2
Vigencia: 13 de abril de 2020
Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Dicha información se encuentra discriminada en el anexo, en el cual se precisa, además de lo descrito en líneas anteriores, el listado de los contratistas con su naturaleza, el objeto contractual, el valor de los honorarios y el estado del contrato, lo que se resume así:

Tipo de Proceso o modalidad	Tipo de Contrato	2022		2023		Total por Vigencias 2022-2023		Contratos en Ejecución	
		Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Total contratos	Valor Total	Cantidad	Valor
1) Contratación Directa		1524	64.721.430.187	894	37.097.479.026	2418	101.818.909.213	902	40.440.452.654
	Contrato de Arrendamiento	4	840.517.862	4	1.047.195.095	8	1.887.712.957	4	1.047.195.095
	Contrato de Compraventa	1	336.352.891	0	0	1	336.352.891		
	Contrato de Prestación de Servicios	1508	59.900.222.618	889	36.050.283.931	2397	95.950.506.549	889	36.032.926.161
	Contrato Interadministrativo	1	271.534.266	0	0	1	271.534.266	1	271.534.266
	Convenio de Cooperación	1	1.966.666.666	0	0	1	1.966.666.666	1	1.966.666.666
	Convenio Interadministrativo	9	1.406.135.884	1	0	10	1.406.135.884	7	1.122.130.466
2) Concurso de Méritos		5	2.902.890.824	0	0	5	2.902.890.824	0	0
	Contrato de Consultoría	4	2.653.377.964	0	0	4	2.653.377.964		
	Contrato de Interventoría	1	249.512.860	0	0	1	249.512.860		
3) Mínima Cuantía		9	188.349.132	9	173.759.469	18	362.108.601	6	116.762.917
	Contrato de Mantenimiento	1	6.185.962						
	Contrato de Compraventa	2	27.167.455	5	106.542.584	7	133.710.039	1	9.546.032
	Contrato de Prestación de Servicios	6	154.995.715	2	23.200.000	8	178.195.715	3	63.200.000
	Contrato de Suministros			1	36.048.645	1	36.048.645	1	36.048.645
	Contrato de Alquiler de Equipos			1	7.968.240	1	7.968.240	1	7.968.240
4) Licitación Pública		4	5.982.998.316	1	1.876.151.476	5	7.859.149.792	2	5.125.431.476
	Contrato de Prestación de Servicios	3	5.471.758.504	1	1.876.151.476	4	7.347.909.980	2	5.125.431.476
	Contrato de Seguros	1	511.239.812	0	0	1	511.239.812		
5) Selección Abreviada		35	9.908.915.671	15	7.092.654.280	50	17.001.569.951	17	9.711.947.045
5.1.) Menor Cuantía		5	808.499.200	3	716.015.036	8	1.524.514.236	4	857.900.236
	Contrato de Prestación de Servicios	5	808.499.200	2	416.040.053	7	1.224.539.253	3	557.925.253
	Contrato de Seguros	0	0	1	299.974.983	1	299.974.983	1	299.974.983
5.2.) Subasta Inversa		8	4.205.614.653	1	2.189.972.000	9	6.395.586.653	3	4.495.572.000
	Contrato de Compraventa	3	1.859.602.528	1	2.189.972.000	4	4.049.574.528	1	2.189.972.000
	Contrato de Mantenimiento	2	88.680.125	0	0	2	88.680.125		
	Contrato de Prestación de	2	2.105.000.000	0	0	2	2.105.000.000	2	2.305.600.000



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Tipo de Proceso o modalidad	Tipo de Contrato	2022		2023		Total por Vigencias 2022-2023		Contratos en Ejecución	
		Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Total contratos	Valor Total	Cantidad	Valor
	Servicios								
	Contrato de Suministros	1	152.332.000	0	0	1	152.332.000		
5.3.) Adquisición de Bienes y de características técnicas uniformes								
5.4.) Acuerdo Marco de Precios		22	4.894.801.818	11	4.186.667.244	33	9.081.469.062	9	4.169.723.840
	Contrato de Alquiler de Equipos	1	190.185.541	1	188750969	2	378.936.510	1	188.750.969
	Contrato de Compraventa	15	4.141.866.277	3	3371713856	18	7.513.580.133	2	3.308.342.167
	Contrato de Mantenimiento	4	259.750.000	3	214925704	7	474.675.704	4	279.425.704
	Contrato de Suministros	2	303.000.000	4	411276715	6	714.276.715	2	393.205.000
6) Contratación Derecho Privado							0		
						0		
Total general		1577	83.704.584.130	919	46.240.044.251	2496	129.944.628.381	926	55.205.843.123

Fuente: Dirección de Contratación.

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

Resumen por tipo de contrato

Tipo de Contrato	Año 1 - 2022 (a 31 Dic)		Año 2 - 2023 (a 09 Jun)		CONSOLIDADO	
	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
Obra Pública						
Interventoría	1	249.512.860			1	249.512.860
Prestación de Servicios Profesionales	1034	48.622.681.812	603	28.442.014.328	1637	77.064.696.140
Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión	471	11.253.703.515	285	5.952.343.651	756	17.206.047.166
Prestación de Servicios (aseo, vigilancia, etc.)	19	8.564.090.710	6	3.971.317.481	25	12.535.408.191
Suministro	3	455.332.000	5	447.325.360	8	902.657.360
Compraventa	21	6.364.989.151	9	5.668.228.440	30	12.033.217.591
Seguros	1	511.239.812	1	299.974.983	2	811.214.795
Comisión						
Convenios	10	3.372.802.550	1		11	3.372.802.550
Contratos Interadministrativos	1	271.534.266			1	271.534.266
Arrendamientos	4	840.517.862	5	1.235.946.064	9	2.076.463.926
Consultoría	4	2.653.377.964			4	2.653.377.964
Mantenimiento	7	354.616.087	3	214.925.704	10	569.541.791

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Tipo de Contrato	Año 1 - 2022 (a 31 Dic)		Año 2 - 2023 (a 09 Jun)		CONSOLIDADO	
	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
Otros	1	190.185.541	1	7.968.240	2	198.153.781
TOTAL	1577	83.704.584.130	919	46.240.044.251	2496	129.944.628.381

Fuente: Dirección de Contratación.

Actualmente, la Secretaría Distrital de Gobierno cuenta con 926 contratos en ejecución, de los cuales 51 corresponden a suscritos en el año 2022 y 875 a la vigencia 2023.

La Dirección de Contratación como área encargada y responsable de dirigir el proceso contractual de la Entidad en sus 3 etapas, está a disposición en caso de requerirse ampliación o aclaración de la información contenida en el presente informe o en alguno de los documentos anexos del mismo.

VIII. PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

Proceso	Caracterización de Proceso	Formato	Instrucciones	Manual	Matrices de Riesgos	Procedimiento	Planes	Total general
Acompañamiento a la Gestión Local	1	6	2	0	1	5	0	15
Comunicación Estratégica	1	6	3	1	1	2	0	14
Control Disciplinario	1	2	0	0	1	1	0	5
Convivencia y Diálogo Social	1	36	5	2	1	3	0	48
Evaluación Independiente	1	10	2	0	1	2	0	17*
Fomento y Protección de los DDHH	1	27	12	1	1	2	0	44
Fomento y Protección de los Derechos Étnicos	1	11	0	0	0	5	0	17
Gerencia de TIC	1	23	3	4	1	10	3	45
Gerencia del Talento Humano	1	44	12	1	1	13	6	78
Gestión Corporativa Institucional	1	133	32	6	1	3	1	178*
Gestión del Conocimiento	1	15	3	7	1	6	0	33
Gestión del Patrimonio Documental	1	128	10	1	1	10	3	154
Gestión Jurídica	1	8	9	0	1	3	0	22
Gestión Pública Territorial Local	1	4	1	0	1	3	0	11*
Inspección Vigilancia y Control	1	61	6	1	1	36	0	106
Planeación	1	45	14	6	1	11	24	102

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Proceso	Caracterización de Proceso	Formato	Instrucciones	Manual	Matrices de Riesgos	Procedimiento	Planes	Total general
Institucional								
Planeación y Gestión Sectorial	1	1	0	0	1	2	0	5
Relaciones Estratégicas	1	8	1	0	1	5	0	16
Servicio a la Ciudadanía	1	2	4	4	1	2	0	14
Total general	19	570	119	34	18	124	37	924*

Fuente: Oficina Asesora de Planeación. MATIZ. Listado maestro de documentos.

*El proceso Evaluación Independiente cuenta con 1 plantilla la cual esta sumada al total de documentos del proceso.

*El proceso Gestión Corporativa Institucional cuenta con 1 plantilla la cual esta sumada al total de documentos del proceso.

*El proceso Gestión Pública Territorial Local cuenta con 1 plantilla la cual esta sumada al total de documentos del proceso.

Anexo 6: Listado maestro de documentos con corte a 14/06/2023.

IX. ASUNTOS VARIOS

Para complementar los resultados anteriores, se incluye en esta acta otros informes en temáticas estratégicas que contribuyen en la gestión de la Entidad, así:

- Asuntos Jurídicos:** Se adjunta Informe Ejecutivo de Gestión Dirección Jurídica 2022 – 09 de junio de 2023. (**Anexo 7.** Informe Ejecutivo de Gestión Dirección Jurídica).
- Informe de Atención al Ciudadano:** De acuerdo con la generación de reportes y alertas preventivas semanales mediante las cuales la Oficina de Atención a la Ciudadanía de la Subsecretaría de Gestión Institucional consolida los requerimientos y derechos de petición que se encuentran en trámite de respuesta, señalando el estado en que se encuentran, es pertinente indicar que, a corte 31 de diciembre de 2022 el número de Peticiones registradas, ingresadas y recibidas durante la vigencia 2022, correspondieron a 53.517, de las cuales 52.697 (98% del total) cuentan con trámite concluido, y 820 (2% del total) están pendientes de respuesta y con términos en curso.

Uno de los factores que han incidido positivamente en la obtención de resultados satisfactorios en la descongestión de peticiones ciudadanas ha sido la interoperabilidad automática del aplicativo de gestión documental ORFEO y el Sistema de Gestión de Peticiones Ciudadanas Bogotá Te Escucha. En efectos prácticos, dicho desarrollo consiste en que, cuando el funcionario de SAC realiza el seguimiento y verifica que la respuesta cumpla con todos los parámetros para el cierre del requerimiento, se materializa y refleja automáticamente dicho cierre de la petición en el aplicativo Bogotá Te Escucha.

Tabla de seguimiento a gestión de peticiones ciudadanas vigencia 2022

Dependencia	Pendientes vencidos	Gestionadas	Total general
Alcaldía Local de Antonio Nariño	11	99	110
Alcaldía Local de Barrios Unidos	11	356	367
Alcaldía Local de Bosa	34	2082	2116
Alcaldía Local de Candelaria	5	762	767
Alcaldía Local de Chapinero	42	511	553
Alcaldía Local de ciudad Bolívar	68	1097	1165

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Dependencia	Pendientes vencidos	Gestionadas	Total general
Alcaldía Local de Engativá	18	897	915
Alcaldía Local de Fontibón	17	509	526
Alcaldía Local de Kennedy	79	1912	1991
Alcaldía Local de Mártires	1	300	301
Alcaldía Local de puente Aranda	42	390	432
Alcaldía Local de Rafael Uribe	4	453	457
Alcaldía Local de san Cristóbal	39	1490	1529
Alcaldía Local de Santa Fe	18	827	845
Alcaldía Local de Suba	96	1235	1331
Alcaldía Local de Sumapaz	6	64	70
Alcaldía Local de Teusaquillo	25	544	569
Alcaldía Local de Tunjuelito	14	388	402
Alcaldía Local de Usaquén	29	771	800
Alcaldía Local de Usme	52	1152	1204
Dependencias Nivel Central	75	1381	1456
Oficina Asuntos Disciplinarios	32	633	665
Oficina de Atención a la Ciudadanía	102	34844	34946
Total general	820	52697	53517

Fuente: Aplicativo Bogotá Te Escucha. Reporte generado del 1/01/2022 al 31/12/2022.

En adición de lo expuesto, para el primer semestre de la vigencia 2023 con corte al 9 de junio, se destaca que, el número de Peticiones registradas, ingresadas y recibidas corresponden a 24.217, de las cuales 23.039 (95% del total) cuentan con trámite concluido y 1178 (5% del total) están pendientes de respuesta.

Dependencia	Pendientes	Gestionadas	Total general
Alcaldía Local de Antonio Nariño	13	62	75
Alcaldía Local de Barrios Unidos	11	103	114
Alcaldía Local de Bosa	39	337	376
Alcaldía Local de Candelaria	34	191	225
Alcaldía Local de Chapinero	25	191	216
Alcaldía Local de ciudad Bolívar	68	568	636
Alcaldía Local de Engativá	25	372	397
Alcaldía Local de Fontibón	51	1097	1148
Alcaldía Local de Kennedy	110	481	591
Alcaldía Local de Mártires	5	86	91
Alcaldía Local de puente Aranda	19	237	256
Alcaldía Local de Rafael Uribe	17	134	151



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

Alcaldía Local de san Cristóbal	102	344	446
Alcaldía Local de Santa Fe	21	427	448
Alcaldía Local de Suba	43	476	519
Alcaldía Local de Sumapaz	5	47	52
Alcaldía Local de Teusaquillo	19	147	166
Alcaldía Local de Tunjuelito	43	90	133
Alcaldía Local de Usaquén	33	303	336
Alcaldía Local de Usme	62	353	415
Dependencias Nivel Central	115	526	641
Oficina Asuntos Disciplinarios	14	255	269
Oficina de Atención a la Ciudadanía	304	16212	16516
Total general	1178	23039	24217

Fuente: Aplicativo Bogotá Te Escucha. Reporte generado del 1/01/2023 al 09/06/2022.

En aras de garantizar la mejora continua del servicio y con el fin de mantener los buenos resultados, se realizó un esquema de seguimiento a las Jornadas 911 para cada Alcaldía Local y dependencias del Nivel Central, mitigando la extemporaneidad de los tiempos de respuesta y evitando la acumulación de PQRS de periodos anteriores, que incluyen alertas por el gestor documental ORFEO, alertas informadas por correo institucional a las dependencias de Nivel Central, y el informe semanal al Promotor de la Mejora.

Así mismo, se realizaron encuentros con los servidores y colaboradores de la Secretaría Distrital de Gobierno en el nivel central y local para brindar asistencia técnica en temas de derechos de petición y estrategias de cierre; en este sentido, se brindaron apoyos operativos en las Alcaldías que las requirieron, lo anterior se complementó mediante el desarrollo de capacitaciones sobre el manejo de la base de datos que se comparte a los promotores de mejora. Finalmente, es necesario indicar que, con el fin de optimizar el proceso de mejora continua, se adelantaron procesos de capacitación y retroalimentación a los promotores de la mejora de las dependencias del nivel central y local respecto de la gestión oportuna de peticiones entre otros temas.

3. Transparencia: se anexa el último seguimiento del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano presentado por la Oficina de Control Interno (**Anexo 8**. Informe de seguimiento PAAC).

4. Herramientas Sistema Integrado de Gestión:

La información de los 19 procesos de la entidad con su objetivo y documentos relacionados (caracterización, manuales, instrucciones, procedimientos, formatos y matrices de riesgos) se encuentran publicados en MATIZ, los cuales pueden ser consultados a través del siguiente enlace: <http://gaia.gobiernobogota.gov.co/matiz>. (**Anexo 6**. Listado Maestro de Documentos y **Anexo 9**. Matrices de Riesgos de gestión).

5. Instancias de Participación y Coordinación: se anexa la relación de las instancias existentes en la Entidad, Dirección, Oficina o Alcaldía Local, el rol, los compromisos existentes y los avances alcanzados en ellos.

Anexo 2: Anexo Excel del formato GCO-GTH-F037

Código: GCO-GTH-F037

Versión: 2

Vigencia: 13 de abril de 2020

Caso HOLA 101930



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

6. Planes de la Entidad: Informe del número de planes vigentes y su estado actual.

La Secretaría de Gobierno cuenta con varios planes de tipo estratégico, táctico y operativo. A continuación, se muestra el estado de avance para cada uno:

PLAN	Avance acumulado	Observaciones
Plan Estratégico Sectorial	66%	Avance acumulado 2020-2024 a 31 de marzo de 2023
Plan Estratégico Institucional	67%	Avance acumulado 2020-2024 a 31 de marzo de 2023
Plan Institucional de Archivos de la Entidad- PINAR	100%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan Anual de Vacantes	100%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan Previsión de Recursos Humanos	97%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan Estratégico de Talento Humano	100%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan Institucional de Capacitación	100%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan de Incentivos Institucionales	100%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	78%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan anticorrupción y de Atención al Ciudadano	N/A	Seguimiento primer cuatrimestre 2023
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PEII	100%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	Seguimiento primer trimestre 2023
Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	Seguimiento primer trimestre 2023
Planes de gestión	N/A	La entidad cuenta con un plan de gestión para cada proceso y alcaldía local. Su último seguimiento se puede consultar en: http://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/planes-de-gesti%C3%B3n-nivel-central-2023 http://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/planes-de-gesti%C3%B3n-alcald%C3%ADas-locales-2023

Fuente: Oficina Asesora de Planeación. Reportes oficiales de seguimiento a los planes institucionales.

Los reportes oficiales del seguimiento a los planes se encuentran publicados en la página web, en el menú de Transparencia, Sección Planeación, o través del siguiente Enlace:

<https://www.gobiernobogota.gov.co/transparencia/planeacion/planes-accion>



Acta de Informe de Gestión Servidores Públicos

7. **Sistema de Información Contable:** Se anexa informe contable presentado por la Directora Financiera (E) según memorando No. 20234300229643 y sus anexos. (**Anexo 10.** Información Contable).
8. **Políticas públicas:** Informe de gestión de las Políticas Públicas a cargo del Sector Gobierno.

En el periodo de gestión del presente informe se completaron las etapas de agenda pública y formulación de las políticas Discapacidad para Bogotá Distrito Capital 2023-2034, Lucha Contra la Trata de Persona en Bogotá Distrito Capital 2022-2031 y Acción Comunal para el Desarrollo de la Comunidad del Distrito Capital 2023 – 2034 las cuales fueron adoptadas por decreto distrital.

De la misma manera se culminó la fase de formulación de las políticas de participación incidente y comunicación comunitaria las cuales fueron presentadas para socialización y validación en el CONPES Distrital del 31 de mayo del año en curso, como resultado fueron validadas y se encuentran en el proceso de recolección de firmas por parte de los directivos de las entidades que tienen responsabilidades en las mismas para su posterior firma por parte de la alcaldesa y emisión del decreto distrital por medio del cual se deben acoger.

Asimismo, la política pública para nuev@s bogotan@s se culminó la fase de agenda pública la cual ya fue validada por la Secretaría Distrital de Planeación, se realizó la concertación del plan de acción y se encuentra en culminación de la fase de agenda para que sea programada su presentación en el CONPES Distrital.

Por otro lado, las políticas públicas étnicas presentes en el Distrito, Afrodescendientes y Palenqueras, Indígenas, Raizal y Rrom, se culminó la fase de agenda pública en la cual cada una de las comunidades nombradas realizó importantes ejercicios de participación y construcción de documentos de diagnóstico, los cuales fueron el principal insumo de los documentos elaborados por la Oficina Asesora de Planeación y radicados en la Secretaría Distrital de Planeación, la cual en este momento se encuentra en el proceso de revisión para emitir el concepto técnico correspondiente.

9. Inspección, vigilancia y control:

La relación de los expedientes activos con las últimas actuaciones, de acuerdo con el reporte del aplicativo ARCO pueden ser consultados a través del anexo, cuya información se desagrega en tres pestañas según la ubicación de su reparto. **Anexo 11:** Reporte ARCO a 15 de junio de 2023.

X. CONCEPTO GENERAL

El presente informe presenta los resultados, logros y avances de la gestión adelantada durante el periodo del 06 de enero 2022 a 22 de junio 2023, que evidencia los esfuerzos de las diferentes áreas de la Secretaría Distrital de Gobierno por cumplir con su misionalidad.

Firma

Felipe Edgardo Jiménez Ángel

C.C. 80.199.243

Código: GCO-GTH-F037
Versión: 2
Vigencia: 13 de abril de 2020
Caso HOLA 101930